

В Е С Т Н И К

органов местного самоуправления
Кореновского городского поселения
Кореновского района



Газета распространяется бесплатно

31 октября 2013 года №12 (45)

В данном номере опубликованы следующие документы:

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.10.2013
№ 1010

О внесении изменений в постановление администрации
Кореновского городского поселения Кореновского района
от 28 февраля 2013 года № 208 «О Плане мероприятий
по противодействию коррупции в Кореновском городском
поселении Кореновского района на 2013 год»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.10.2013
№ 1012

О предоставлении муниципальному образованию
Кореновский район разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка с кадастровым номером
23:12:0601004:457, расположенного по адресу:
Краснодарский край, Кореновский район,
город Кореновск, улица Октябрьская

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.10.2013
№ 1015

О предоставлении муниципальному образованию Кореновский
район разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка с кадастровым номером 23:12:0601027:411,
расположенного по адресу: Краснодарский край,
Кореновский район, город Кореновск, переулок Лиманский

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.10.2013
№ 1032

Об утверждении Порядка рассмотрения актов прокурорского
реагирования на муниципальные правовые акты администрации
Кореновского городского поселения Кореновского района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.10.2013
№ 1054

Об утверждении плана проведения администрацией
Кореновского городского поселения Кореновского района
плановых проверок юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей на 2014 год

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.10.2013
№ 1062

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов
(их проектов) администрации Кореновского городского поселения
Кореновского района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.10.2013
№ 1067

Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета
Кореновского городского поселения Кореновского района
за девять месяцев 2013 года

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.10.2013
№ 1073

О подготовке проекта внесения изменений
в генеральный план Кореновского городского поселения
Кореновского района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.10.2013
№ 1074

О Порядке сбора и обмена информацией в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на территории
Кореновского городского поселения Кореновского района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.10.2013
№ 1085

О начале отопительного периода 2013-2014 года на территории
Кореновского городского поселения Кореновского района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.10.2013
№ 1099

О муниципальных программах
Кореновского городского поселения Кореновского района

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ
30 октября 2013 года
№ 368

О создании муниципального дорожного фонда муниципального
образования Кореновского городского поселения Кореновского
района и об утверждении порядка формирования и использования
бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда
Кореновского городского поселения Кореновского района

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ
30 октября 2013 года
№ 369

Об утверждении размера платы за услуги по содержанию и ремонту
жилого помещения в многоквартирных домах, переданных
в управление управляющей компании ОАО «Славянка»

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ
30 октября 2013 года
№ 370

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
(их проектов) Совета Кореновского городского поселения
Кореновского района

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ
30 октября 2013 года
№ 371

Об утверждении Положения о порядке деятельности
специализированных служб по вопросам похоронного дела
в Кореновском городском поселении Кореновского района
и Порядка захоронения и деятельности общественных кладбищ
на территории Кореновского городского поселения
Кореновского района

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ
30 октября 2013 года
№ 375

Об утверждении Правил благоустройства территории
Кореновского городского поселения Кореновского района

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.10.2013
№ 1010
г. Кореновск

О внесении изменений в постановление администрации
Кореновского городского поселения Кореновского района
от 28 февраля 2013 года № 208 «О Плане мероприятий
по противодействию коррупции в Кореновском городском
поселении Кореновского района на 2013 год»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
Российской Федерации, администрация Кореновского городского
поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Кореновского городского
поселения Кореновского района от 28 февраля 2013 года № 208
«О плане мероприятий по противодействию коррупции в Кореновском
городском поселении Кореновского района на 2013 год» изменения, из-
ложив приложение в новой редакции (прилагается).
2. Общему отделу администрации Кореновского городского
поселения (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в
средствах массовой информации и разместить в информационно-теле-
коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте админи-
страции Кореновского городского поселения Кореновского района.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубли-
кования.

Глава
Кореновского городского поселения
Кореновского района

Е.Н.Пергун

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 02.10.2013 № 1010

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 28.02.2013 года № 208

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Кореновском городском поселении Кореновского района на 2013 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы органов местного самоуправления			
1.1.	Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции на территории Кореновского городского поселения Кореновского района	Ежеквартально	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.2.	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции в Кореновском городском поселении Кореновского района	постоянно	Отраслевые (функциональные) органы администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; Совет по противодействию коррупции на территории Кореновского городского поселения Кореновского района
1.3.	Проводить работу по выявлению случаев конфликта интересов в отраслевых (функциональных) органах администрации Кореновского городского поселения Кореновского района. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности.	постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.4.	Предавать гласности каждый установленный факт коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях	постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.5.	Проведение мониторинга коррупционных рисков в органе местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района	До 15 марта 2013 года	Организационно-кадровый отдел Кореновского городского поселения Кореновского района
1.6.	Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих, занимающих коррупциогенные должности, предусматривающих подробную регламентацию их обязанностей при осуществлении должностных полномочий	Ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков)	Отраслевые (функциональные) органы администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.7.	Провести контрольные мероприятия за исполнением должностных инструкций муниципальными служащими, занимающими коррупциогенные должности	Не позднее 1 июля 2013 года	Заместитель главы Кореновского городского поселения Кореновского района
1.8.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими, занимающими коррупциогенные должности, своих полномочий	постоянно	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.9.	Проводить комплекс организационных, разъяснительных мероприятий с муниципальными служащими администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, по вопросам соблюдения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество и другие коррупционные действия	постоянно	Отраслевые (функциональные) органы администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.10.	Доводить до сведения муниципальных служащих администрации Кореновского городского поселения Кореновского района положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество и другие коррупционные действия	постоянно	Юридический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.11.	Организация проверки достоверности и полноты предоставленных муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2013 года	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.12.	Организация проверок достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	В течение 2013 года	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.13.	Организация проверки достоверности и полноты предоставленных руководителями муниципальных учреждений и лиц, поступающих на должности руководителей муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение 2013 года	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.14.	Размещение в информации онно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района сведений, предоставленных муниципальными служащими о своих доходах, расходах, об имуществе и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Не позднее 14 дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.15.	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Кореновского городского поселения Кореновского района с использованием Порядка антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) администрации Кореновского городского поселения Кореновского района	постоянно	Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района
1.16.	Обучение сотрудников администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, муниципальных учреждений по вопросам недопущения использования в текстах документов и проектах нормативных правовых актов формулировок, способных повлечь возникновение коррупционных проявлений (коррупционных факторов)	1 раз в квартал	Юридический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.17.	Обучение по курсу повышения квалификации «Антикоррупционные механизмы в сфере муниципального управления» сотрудников органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение 2013 года	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.18.	Принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в органах местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района. Своевременное внесение изменений в НПА в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	постоянно	Отраслевые (функциональные) органы администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
1.19.	Внедрение единого портала бюджетной системы Российской Федерации в целях формирования дополнительных механизмов общественного контроля за деятельностью муниципальных учреждений и повышения деятельности органов местного самоуправления и качества принимаемых ими решений	постоянно	Финансово-экономический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; Руководители муниципальных учреждений
1.20.	Внедрение системы межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг на территории Кореновского городского поселения Кореновского района	2012 год	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
2. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества в вопросах противодействия коррупции			
2.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан по телефону «горячей линии» администрации Кореновского городского поселения Кореновского района на наличие сведений о фактах коррупции в органах местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района, муниципальных учреждениях и принятие мер по подтвердившимся фактам правоохранительными органами	постоянно	Общий отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; Юридический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; муниципальные учреждения; Совет по противодействию коррупции на территории Кореновского городского поселения Кореновского района
2.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Кореновском городском поселении Кореновского района	постоянно	Общий отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
2.3.	Создание комплекса мер системы обратной связи с населением и общественными объединениями по накоплению информации о результативности проводимых антикоррупционных мероприятий	постоянно	Общий отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
2.4.	Размещение и актуализация информации тематического раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет	постоянно	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
2.5.	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения положения дел в области противодействия коррупции	постоянно	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
2.6.	Опубликование социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции	постоянно	Общий отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; Отраслевые (функциональные) органы администрации
2.7.	Организация работы по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупции	постоянно	Совет по противодействию коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления; отраслевые (функциональные) органы администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
3. Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции			
3.1.	Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции в Кореновском городском поселении (в том числе бытовой коррупции). Подготовка Доклада о мониторинге и оценке уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции	До 15 марта 2013 года	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
3.2.	Освещение в средствах массовой информации результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в Кореновском городском поселении (в том числе бытовой коррупции)	До 1 апреля 2013 года	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
3.3.	Корректировка планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях с учетом результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в Кореновском городском поселении Кореновского района (в том числе бытовой коррупции)	по мере необходимости	Организационно-кадровый отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района; руководители муниципальных учреждений

4. Мероприятия, направленные на недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
4.1	Информирование муниципальных служащих и работников об установленной действующим уголовным законодательством Российской Федерации меры ответственности за получение дачи взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица	постоянно
4.2	Доведение до сведения муниципальных служащих и работников «Обзора рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложения дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки»	до 07.10.2013 г
4.3	Распространение среди служащих и работников памяток и иных методических материалов памяток об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение	постоянно
4.4.	Организация учебно-практических семинаров (тренингов), в том числе:	
4.4.1	Ограничения и запреты в муниципальной службе.	до 25.10.2013 г
4.4.2	Конфликт интересов	до 26.11.2013 г
4.4.3	Коррупционные правонарушения	до 15.12.2013 г

Начальник юридического отдела администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
М.В.Омельченко

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2013 № 1012
г. Кореновск

О предоставлении муниципальному образованию Кореновский район разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0601004:457, расположенного по адресу: Краснодарский край, Кореновский район, город Кореновск, улица Октябрьская

В соответствии с положительным заключением комиссии по землепользованию и застройке Кореновского городского поселения Кореновского района о результатах публичных слушаний № 41 о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, опубликованным в газете «Кореновские вести» от 3 октября 2013 года № 120 (11899), руководствуясь статьями 85 Земельного кодекса Российской Федерации и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О публичных слушаниях в Кореновском городском поселении Кореновского района», утвержденным решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района 8 ноября 2006 года № 97 (с изменениями от 31 мая 2007 года № 190, от 18 декабря 2007 года № 272, от 27 октября 2010 года № 117 от 24 мая 2012 года № 262), Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить муниципальному образованию Кореновский район разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, относящегося к категории «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 23:12:0601004:457, расположенного по адресу: Краснодарский край, Кореновский район, город Кореновск, улица Октябрьская, площадью 2 квадратных метра с «для размещения учебных корпусов» на «для размещения и эксплуатации топочной».

2. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кореновского городского поселения
Кореновского района
Е.Н.Пергун

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2013 № 1015
г. Кореновск

О предоставлении муниципальному образованию Кореновский район разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:12:0601027:411, расположенного по адресу: Краснодарский край, Кореновский район, город Кореновск, переулок Лиманский

В соответствии с положительным заключением комиссии по землепользованию и застройке Кореновского городского поселения Кореновского района о результатах публичных слушаний № 42 о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, опубликованным в газете «Кореновские вести» от 3 октября 2013 года № 120 (11899), руководствуясь статьями 85 Земельного кодекса Российской Федерации и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением «О публичных слушаниях в Кореновском городском поселении Кореновского района», утвержденным решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района 8 ноября 2006 года № 97 (с изменениями от 31 мая 2007 года № 190, от 18 декабря 2007 года № 272, от 27 октября 2010 года № 117 от 24 мая 2012 года № 262), Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить муниципальному образованию Кореновский район разрешение на условно разрешенный вид использования земельного

участка, относящегося к категории «земли населенных пунктов», с кадастровым номером 23:12:0601027:411, расположенного по адресу: Краснодарский край, Кореновский район, город Кореновск, переулок Лиманский, площадью 2835 квадратных метров с «для размещения учебных корпусов» на «для размещения плавательного бассейна».

2. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кореновского городского поселения
Кореновского района
Е.Н.Пергун

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.10.2013 № 1032
г. Кореновск

Об утверждении Порядка рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района

В целях своевременного и качественного рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, установления порядка рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения (прилагается).

2. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кореновского городского поселения Р.Ф.Громова.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кореновского городского поселения
Кореновского района
Е.Н.Пергун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района

от 10.10.2013 № 1032

ПОРЯДОК

рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - Порядок) разработан в целях упорядочения рассмотрения отделами администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - отделы) актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - муниципальные правовые акты) и установления единых требований к их рассмотрению.

1.2. К актам прокурорского реагирования относятся: протест, представление, предостережение о недопустимости нарушения закона

и требование прокурора об исключении из текста нормативного правового акта коррупционных факторов.

2. Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования на муниципальные правовые акты администрации Кореновского городского поселения Кореновского района

2.1. Поступивший в адрес администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - администрация) либо на имя главы Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - глава) акт прокурорского реагирования регистрируется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, ее отраслевых (функциональных) органах (далее - Инструкция) и в тот же день передается главе (в его отсутствие - лицу, его замещающему).

В соответствии с резолюцией главы (лица, его замещающего) акт прокурорского реагирования в течение 1-го дня направляется в отдел администрации, внесший проект муниципального правового акта, либо к компетенции которого отнесено осуществление полномочий администрации в соответствующей сфере на момент поступления акта прокурорского реагирования, а также в юридический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района для обеспечения его рассмотрения.

2.2. Отдел администрации, внесший проект муниципального правового акта, либо к компетенции которого отнесено осуществление полномочий администрации в соответствующей сфере на момент поступления акта прокурорского реагирования, в течение пяти дней с момента получения акта прокурорского реагирования (либо в более короткий срок, определенный юридическим отделом администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, при установленном сокращенном сроке рассмотрения протеста, а также в случае установления прокурором срока рассмотрения направленного акта прокурорского реагирования) обязан направить в юридический отдел администрации Кореновского городского поселения свои заключения по существу акта прокурорского реагирования, а также документы (в случае необходимости), подтверждающие изложенные в заключении доводы.

2.3. Начальник юридического отдела администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (в его отсутствие, исполняющий обязанности начальника юридического отдела) обобщает полученные сведения, подготавливает проект мотивированного ответа, к которому приобщает документы, подтверждающие соответствующие выводы, представленные отделом администрации, внесшим проект муниципального правового акта, либо к компетенции которого отнесено осуществление полномочий администрации в соответствующей сфере на момент поступления акта прокурорского реагирования, обеспечивает организацию рассмотрения акта прокурорского реагирования, уведомляет прокурора Кореновского района (в случае указания в акте прокурорского реагирования на необходимость его рассмотрения с участием представителя прокуратуры) и отдел администрации, внесший проект муниципального правового акта, либо к компетенции которого отнесено осуществление полномочий администрации в соответствующей сфере на момент поступления акта прокурорского реагирования, о дате, времени и месте рассмотрения поступившего акта прокурорского реагирования.

При наличии правовых оснований для полного или частичного удовлетворения акта прокурорского реагирования отдел администрации, внесший проект муниципального правового акта, в течение трех дней (либо в более короткий срок при установленном сокращенном сроке рассмотрения протеста) после даты рассмотрения акта прокурорского реагирования подготавливает проект правового акта о внесении изменений в муниципальный правовой акт или признании его утратившим силу и передает проект главе для принятия решения. Проект подлежит согласованию в порядке, установленном Инструкцией.

2.4. После принятия главой проекта правового акта его копия приобщается к мотивированному ответу и подлежит направлению в прокуратуру в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

2.5. В случае привлечения виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения акта прокурорского реагирования копия распоряжения администрации о наложении дисциплинарного взыскания также прилагается к мотивированному ответу.

2.6. Ответ о результатах рассмотрения протеста должен быть направлен прокурору Кореновского района не позднее, чем в десятидневный срок, если прокурором Кореновского района не установлен сокращенный срок рассмотрения протеста, а при рассмотрении представления - не позднее чем в тридцатидневный срок с момента его поступления в администрацию Кореновского городского поселения Кореновского района, если прокурором Кореновского района не установлен сокращенный срок рассмотрения представления.

Начальник юридического отдела
администрации Кореновского
городского поселения Кореновского района
М.В.Омельченко

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРОНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРОНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2013 № 1054
г. Кореновск

Об утверждении плана проведения администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год

Руководствуясь Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 41 Устава Кореновского городского поселения, решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 августа 2010 года № 105 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле за использованием земель на территории Кореновского городского поселения Кореновского района», постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 11 августа 2010 года № 614 «Об утверждении административного регламента отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации Кореновского городского поселения Кореновского района по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля», с изменениями от 13 января 2012 года № 5, от 07 февраля 2012 года № 72, от 6 июля 2012 года № 627, администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План проведения администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год.
2. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кореновского городского поселения Кореновского района Р.Ф. Громова.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кореновского городского поселения Кореновского района Е.Н.Пергун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 17.10.2013 № 1054

ПЛАН

проведения администрацией Кореновского городского поселения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год

№ п/п	Наименование юридического лица (ЮЛ) (ф.и.о. индивидуального предпринимателя (ИП)), деятельность которого подлежит проверке	Адреса			Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Цель проведения проверки	Основания проведения проверки				Дата начала проведения проверки	Срок проверки		Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно
		места нахождения ЮЛ	места жительства ИП	мест фактического осуществления деятельности ЮЛ, ИП				Дата государственной регистрации ЮЛ, ИП	Дата окончания последней проверки	Дата начала осуществления ЮЛ, ИП предпринимательской деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале предпринимательской деятельности	Иные основания в соответствии с федеральным законом		Рабочих дней	Рабочих часов (для МСП и МКП)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Открытое акционерное общество "Кореновскгаз"	Кореновский район г. Кореновск ул. Тимашевская, 1Б		Кореновский район г. Кореновск ул. Тимашевская, 1Б	1022304014699	2335006784	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	12.01.1994			02	2	0	ДВ		
2	Индивидуальный предприниматель Еременко Анатолий Васильевич		Кореновский район г. Кореновск ул. Чернышевского, 13 В	Кореновский район г. Кореновск ул. Красная, 2 А	304233515200030	304233515200030	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	31.05.2004			02	2	0	ДВ		
3	Общество с ограниченной ответственностью "Югремтех"	Кореновский район г. Кореновск ул. Пурыхина, 1 Ж		Кореновский район г. Кореновск ул. Пурыхина, 1 Ж	1042319696649	2335062813	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	18.06.2004			03	2	0	ДВ		
4	Общество с ограниченной ответственностью "Поток-1"	Кореновский район г. Кореновск ул. Тимашевская, 2 Е		Кореновский район г. Кореновск ул. Тимашевская, 2 Е	1042319696000	2335062764	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	06.05.2004			04	2	0	ДВ		
5	Общество с ограниченной ответственностью "Кореновскагрохимия"	Кореновский район г. Кореновск ул. Пурыхина, 1 Б		Кореновский район г. Кореновск ул. Пурыхина, 1 Б	1032319696551	2335014383	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	28.08.2003			04	2	0	ДВ		
6	Закрытое акционерное общество "Гидропривод"	Кореновский район г. Кореновск ул. Пурыхина, 1		Кореновский район г. Кореновск ул. Пурыхина, 1	1022304012499	2335064987 2335001200	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	12.05.1993			05	2	0	ДВ		
7	Индивидуальный предприниматель Диденко Александр Викторович		Кореновский район г. Кореновск ул. Широкая, 9	Кореновский район г. Кореновск ул. Широкая, 9	305233521100033	233502229210	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	05.08.2004			06	2	0	ДВ		
8	Индивидуальный предприниматель Ермолов Евгений Николаевич		Кореновский район г. Кореновск ул. Верхнебережная, 4а	Кореновский район г. Кореновск ул. Суворова, 1д	3042335514800010	233500302183	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	27.05.2004			06	2	0	ДВ		
9	Индивидуальный предприниматель Журба Людмила Константиновна		Кореновский район г. Кореновск ул. Куйбышева, 76а	Кореновский район г. Кореновск ул. Мироненко, 54	3082335509400070	233504889607	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	03.04.2008			07	2	0	ДВ		
10	Индивидуальный предприниматель Величко Татьяна Ивановна		Кореновский район г. Кореновск ул. К.Маркса, 273	Кореновский район г. Кореновск ул. К.Маркса, 273а	304233506900031	233502505809	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	09.03.2004			07	2	0	ДВ		
11	Индивидуальный предприниматель Литвинова Наталья Владимировна		Кореновский район г. Кореновск ул. Мироненко, 2а, кв.8	Кореновский район г. Кореновск ул. Р.Люксембург, 52	304233502800057	233504743260	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	28.01.2004			07	2	0	ДВ		
12	Индивидуальный предприниматель Голобородько Александр Анатольевич		Кореновский район г. Кореновск ул. К.Маркса, 325	Кореновский район г. Кореновск ул. К.Маркса, 325	30423352900126	33500064700	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	16.08.2004			09	2	0	ДВ		
13	Индивидуальный предприниматель Зинченко Игорь Викторович		Кореновский район г. Кореновск ул. Фрунзе, 31, кв. 20	Кореновский район г. Кореновск ул. Красная, 188	306233515300116	233501411805	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	02.06.2006			09	2	0	ДВ		
14	Общество с ограниченной ответственностью "Березка"	г.Кореновск, ул.Садовая,10а		г.Кореновск, ул.Садовая,10а	1022304011113	2335000905	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	14.10.2002			09	2	0	ДВ		

15	Общество с ограниченной ответственностью "Кубань-Строй"	г. Кореновск, ул. Садовая, 102	г. Кореновск, ул. Садовая, 102	1042319696341	2335062789	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	20.05.2004				10	2	0	ДВ
16	Общество с ограниченной ответственностью "Будь здоров"	г. Кореновск, ул. Киевская, 6 а	г. Кореновск, ул. Киевская, 6 а	1082335000330	2335014930	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	08.07.2008				10	2	0	ДВ
17	Индивидуальный предприниматель Подлennyй Борис Викторович	Кореновский район г. Кореновск ул. Красноармейская, 147	г. Кореновск, ул. Тимашевская, 21	307233532400027	233500307544	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	20.11.2007				11	2	0	ДВ
18	Общество с ограниченной ответственностью "Клинико-Диагностический центр "Гиппократ" - клиничко-диагностический центр	Кореновский район, г. Кореновск пер. Линейный, 1	Кореновский район, г. Кореновск пер. Линейный, 1	1092335000383	2335015644	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	19.10.2009				11	2	0	ДВ
19	Общество с ограниченной ответственностью "ВИТЯЗЬ"	Кореновский район, г. Кореновск ул. Коммунистическая, 5	Кореновский район, г. Кореновск ул. Коммунистическая, 5	1022304011510	2335010251	Муниципальный земельный контроль, Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"	18.10.2002				02	2	0	ДВ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2013 № 1062
г. Кореновск

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов (их проектов) администрации Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 26 января 2010 года № 1740-П «О Методических рекомендациях по порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Краснодарского края (их проектов), муниципальных нормативных правовых актов (их проектов)» администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (прилагается).
2. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кореновского городского поселения Кореновского района Р.Ф.Громова.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кореновского городского поселения
Кореновского района
Е.Н.Пергун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 18.10.2013 № 1062

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов), принимаемых администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов), принимаемых администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - Порядок), определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, за исключением имеющих индивидуальный характер, в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

2. Термины, используемые в настоящем Порядке:

2.1. Антикоррупционная экспертиза - специальное исследование нормативных правовых актов (их проектов) в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения;

2.2. Коррупционный фактор — положения нормативного правового акта (его проекта), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для коррупции.

2.3. Независимые эксперты - институты гражданского общества и граждане, обладающие правом в установленном законодательством

порядке за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (их проектов) с учетом положений Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

2.4. Уполномоченный орган - Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов), которая формируется администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района. Состав Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) утверждается постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (их проектов) проводится в целях выявления и устранения содержащихся в них коррупционных факторов.

3.1. Коррупционными факторами, устанавливаемыми для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, являются:

- 1) широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц);
- 2) определение компетенции по формуле «вправе» - диспозитивное установление возможности совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций;
- 3) выборочное изменение объема прав - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению органов местного самоуправления (их должностных лиц);
- 4) чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию органа местного самоуправления, принявшего первоначальный нормативный правовой акт;
- 5) принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции органов местного самоуправления (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов;
- 6) заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона;
- 7) отсутствие или неполнота административных процедур - отсутствие порядка совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка;
- 8) отказ от конкурсных (аукционных) процедур - закрепление административного порядка предоставления права (блага).

3.2. Коррупционными факторами, содержащими неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, являются:

- 1) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, - установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям;
 - 2) злоупотребление правом заявителя органами местного самоуправления (их должностными лицами) - отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций;
 - 3) юридико-лингвистическая неопределенность - употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (их проектов) проводится на основе следующих принципов:

обязательности проведения антикоррупционной экспертизы проектов; оценки нормативного правового акта во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами;

обоснованности, объективности и проверяемости результатов антикоррупционной экспертизы;

компетентности лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу;

сотрудничества администрации Кореновского городского поселения Кореновского района с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы.

5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (их проектов) проводится в рамках проведения их правовой экспертизы и мониторинга их применения согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации (далее — Методика).

6. Срок проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта устанавливается Уполномоченным органом самостоятельно и не может превышать 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении.

7. При проведении антикоррупционной экспертизы органы и лица, уполномоченные на ее проведение, руководствуются федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской

Федерации, Законом Краснодарского края «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», настоящим Порядком.

2. Представление проектов для проведения антикоррупционной экспертизы

2.1. Проект нормативного правового акта представляется в Комиссию по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов). Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится членами антикоррупционной комиссии, не принимавшими участия в его разработке. Проект нормативного правового акта дополняется пояснительной запиской, содержащей:

- цели, которые преследуются принятием подготовленного проекта;
- определение возможных последствий принятия подготовленного проекта.

2.2. При проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта разработчик проекта может привлекаться в рабочем порядке для дачи пояснений по проекту.

2.3. С целью осуществления органами прокуратуры полномочий, возложенных на них Федеральными законами от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», в прокуратуру разработчики проектов нормативных правовых актов направляют указанные проекты в срок не менее 5 дней до предполагаемой даты рассмотрения проекта Уполномоченным органом.

2.4. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится в течение не более 14 календарных дней со дня его поступления в Уполномоченный орган на проведение антикоррупционной экспертизы.

3. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов и нормативных правовых актов

3.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления нормативного правового акта (его проекта), Уполномоченный орган размещает электронную копию поступившего нормативного правового акта (его проекта) на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (www.korenovsk-gorod.ru) для изучения независимыми экспертами.

3.2. Независимые эксперты не позднее дня, предшествующего дню окончания проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (его проекта), указанного при размещении проекта нормативного правового акта на официальном сайте Кореновского городского поселения Кореновского района, направляют заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы на электронный адрес администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (korenovsk-gorod@mail.ru).

Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации.

3.3. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должно содержать выявленные в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупционные факторы и способы их устранения.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению Уполномоченным органом.

В тридцатидневный срок со дня получения заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы Уполномоченный орган направляет независимо эксперту мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

3.4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при оценке указанных в заключении коррупционных факторов, устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района самостоятельно.

3.5. Уполномоченный орган с учетом поступивших заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы составляет заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (его проекта) и на следующий рабочий день направляет его разработчику.

3.6. Заключение Уполномоченного органа по результатам антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (его проекта) должно содержать:

- наименование нормативного правового акта (его проекта), на который дается экспертное заключение;
- наименование разработчика, представившего нормативный правовой акт (его проект) для проведения антикоррупционной экспертизы;
- вывод об обнаружении либо отсутствии в нормативном правовом акте (его проекте) коррупционных факторов.

В случае, если Уполномоченным органом делается вывод об обнаружении в нормативном правовом акте (его проекте) коррупционных факторов, заключение Уполномоченного органа по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должно содержать:

наименование коррупционного фактора в соответствии с Методикой; указание на абзац, подпункт, пункт, часть, статью, раздел, главу нормативного правового акта (его проекта), в которых обнаружен коррупционный фактор, либо указание на отсутствие нормы в нормативном правовом акте (его проекте), если коррупционный фактор связан с правовыми пробелами;

предложение о способе устранения обнаруженных коррупционных факторов.

В заключении Уполномоченного органа по результатам антикоррупционной экспертизы могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в нормативном правовом акте (его проекте) выявленных коррупционных факторов.

Выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся в соответствии с Методикой к коррупционным факторам, но которые могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, указываются в заключении Уполномоченного органа по результатам антикоррупционной экспертизы.

3.7. Заключение Уполномоченного органа по результатам антикоррупционной экспертизы считается положительным, если в нормативном правовом акте (его проекте) коррупционные факторы не обнаружены.

3.8. Заключение Уполномоченного органа по результатам антикоррупционной экспертизы считается отрицательным, если в заключении содержатся указания на коррупционные факторы. В этом случае проект направляется на доработку, а в нормативный правовой акт рекомендуется внести изменения.

3.9. Разработчики нормативного правового акта при получении требования прокурора об изменении нормативного правового акта вносят изменения в нормативный правовой акт или обжалуют требование в установленном порядке.

3.10. Заключение Уполномоченного органа по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (его проекта) направляются главе администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, разработчику проекта и носит рекомендательный характер.

3.11. Поступившие заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и Заключение Уполномоченного органа по результатам антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (его проекта) размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район (www.korenovskogod.ru) в течение двух рабочих дней с даты составления заключения.

4. Учет результатов антикоррупционной экспертизы, проводимой органами прокуратуры, территориальным органом федерального органа исполнительной власти в области юстиции (его структурными подразделениями)

4.1. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры, территориальным органом федерального органа исполнительной власти в области юстиции (его структурными подразделениями), устраняются на стадии доработки проекта нормативного правового акта в соответствии с настоящим Порядком.

4.2. В случае несогласия с результатами антикоррупционных экспертиз, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, проект нормативного правового акта направляется в Уполномоченный орган с приложением поступивших заключений, а также пояснительной записки с обоснованием причин несогласия.

Порядок разрешения разногласий, возникающих при оценке указанных в заключении коррупционных факторов, устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района самостоятельно.

4.3. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта, направленное в администрацию муниципального образования Кореновский район, подлежит обязательному рассмотрению и учитывается в установленном порядке в соответствии с компетенцией.

4.4. Заключение территориального органа федерального органа исполнительной власти в области юстиции (его структурного подразделения) носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению Уполномоченным органом.

Начальник юридического отдела администрации
Кореновского городского поселения Кореновского района
М.В.Омельченко

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2013 № 1067
г. Кореновск

Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 26 апреля 2012 года № 253 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кореновском городском поселении Кореновского района» администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года, в том числе:

исполнение доходов местного бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года согласно приложению № 1;

исполнение расходов местного бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 2;

исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года согласно приложению № 3;

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года согласно приложению № 4;

исполнение по местным целевым программам, предусмотренным к финансированию из бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района согласно приложению № 5.

2. Направить отчет об исполнении местного бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 года в Совет Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кореновского городского поселения Кореновского района
Е.Н.Пергун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 21.10.2013 № 1067

ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ

местного бюджета Кореновского городского поселения за девять месяцев 2013 года

№ п/п	Наименование показателей	Код бюджетной функциональной классификации	Уточненная бюджетная ростпись на 2013 год	Исполнено за девять месяцев 2013 года	Процент исполнения за девять месяцев 2013 года
	Доходы	10000000000000000000	157630420,0	124166084,29	78,8
1.	Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	51900000,0	40304789,22	77,7
2.	Единый сельскохозяйственный налог	10503000000000110	1715000,0	1731768,24	100,9
3.	Налог на имущество физических лиц	10601030100000110	5001000,0	2440801,6	48,8
4.	Земельный налог	10606000000000110	83742000,0	63552430,49	75,9
5.	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	10904053100000110		48833,35	
6.	Доходы, получаемые в виде арендной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11105000100000120	6879300,0	7129400,02	103,6
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11105010100000120	6834000,0	7084071,94	103,7
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11105013100000120	6834000,0	7084071,94	103,7
	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1105025100000120	45300,0	45328,08	100,1
7.	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	11402053100000410	2813920,0	2861964,32	101,7
8.	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11406000000000430	4069880,0	4078500,34	100,2
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	11406014100000430	4069880,0	4078500,34	100,2
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	11406013100000430	4069880,0	4078500,34	100,2
	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	114060025100000430	1360000,0	1771717,52	130,2
9.	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1160000000000000000	37320,0	41039,19	109,9
	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров выполнение работ, оказание услуг	11633050100000140	24000,0	24133,59	100,6
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	11690050100000140	13320,0	16905,6	126,9
10.	Прочие неналоговые доходы	1170000000000000000	112000,0	204840,0	182,9
	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	11701050100000180		75000,0	
	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	11705050100000180	112000,0	129840,0	115,9
7.	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ поступления	2000000000000000000	102817637,66	20459763,46	19,9
	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2020000000000000000	102766450,0	20408575,80	19,9
	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	20201003100000151	1732600,0	433000,0	25,0
	Прочие субсидии бюджетам поселений	20202999100000151	94021600,0	12963325,80	13,8
	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	20203024100000151	12250,0	12250,0	100,0
	Прочие безвозмездные поступления	2070000000000000180	150000,0	150000,0	100,0
	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	20705000100000180	150000,0	150000,0	100,0
	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	2190000000000000000	-98812,34	-98812,34	100,0
	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	21905000100000151	-98812,34	-98812,34	100,0
	Всего доходов:		260448057,66	144625847,75	55,5

Начальник финансово-экономического
отдела администрации Кореновского городского поселения
Ю.А.Киричко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 21.10.2013 № 1067

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ

местного бюджета за девять месяцев 2013 года по разделам и подразделам функциональной классификации расходов

№ п/п	Наименование показателей	Раздел и подраздел функциональной классификации расходов	Уточненная бюджетная роспись на 2013 год	Исполнено за девять месяцев 2013 года	Процент исполнения девять месяцев 2013 года
1.	Общегосударственные вопросы	01 00	39736087,26	26563005,45	66,8
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	1075114,0	778445,78	72,4
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	50000,0	10000,0	20,0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	15349856,0	11597475,16	75,6
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	809030,0	809029,0	99,9
	Резервные фонды	01 11	1550000,0		
	Другие общегосударственные вопросы	01 13	20 422 087,26	12 888 055,51	63,1
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	6116 000,0	4263 722,04	69,7
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	5660 000,0	3896 438,0	68,8
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	456 000,0	367 284,04	80,5
3.	Национальная экономика	04 00	78 530 103,32	27 299 765,80	34,8
	Транспорт	04 08	1800 000,0	1471 700,0	81,8
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	65 555 179,32	14 902 420,69	22,7
	Связь и информатика	04 10	800 000,0	747 579,0	93,4
	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	10 374 924,0	10 178 066,11	98,1
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	113 560 184,42	48 057 573,05	42,3
	Коммунальное хозяйство	05 02	59 626 382,0	5878 963,95	9,9
	Благоустройство	05 03	53 933 802,42	42 178 609,1	78,2
5.	Образование	07 00	350 000,0	273 078,74	78,0
	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	350 000,0	237 078,74	78,0
6.	Культура, кинематография	08 00	60 261 624,0	38 836 280,72	64,4
	Культура	08 01	60 261 624,0	38 836 280,72	64,4
7.	Физическая культура и спорт	11 00	1100 000,0	916 062,48	83,3
	Массовый спорт	11 02	1100 000,0	916 062,48	83,3
8.	Обслуживание государственного и муниципального долга	13 00	2187 000,0	1542 020,9	70,5
	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01	2187 000,0	1542 020,9	70,5
	Итого расходов:		301 840 999,0	147 751 509,18	48,9

Начальник финансово-экономического отдела администрации Кореновского городского поселения
Ю.А.Киричко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 21.10.2013 № 1067

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

дефицита бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района

Наименование показателя	Код источников финансирования	Утвержденные бюджетные	2187 000,0	1542 020,9
назначения	Исполнено	Неисполненные назначения		
Источники финансирования дефицита бюджета всего	x	41392941,34	3125661,43	38267279,91
Источники внутреннего финансирования бюджета	x	14160400,0	5407800,0	8752600,0
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000000	4160400,0	5407800,0	-1247400,0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	00001020000000000700	15530000,0	13830000,0	1700000,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетам поселений в валюте РФ	99201020000100000810	155300000,0	138300000,0	17000000,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	00001020000000000800	-11369600,0	-8422200,0	-2947400,0
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	99201020000100000810	-11369600,0	-8422200,0	-2947400,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	00001030000000000000	10000000,0		10000000,0
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	99201030100000000700	10000000,0		10000000,0
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений в валюте РФ	99201030100100000710	10000000,0		10000000,0
Изменение остатков	00001000000000000000	27232541,34	-2282138,57	29514679,91
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	00001050000000000000	27232541,34	-2282138,57	29514679,91
Увеличение остатков средств, всего	00001050000000000500	-285978057,66	-160572321,67	x
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000500	-285978057,66	-160572321,67	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000510	-285978057,66	-160572321,67	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	99201050201100000510	-285978057,66	-160572321,67	x
Уменьшение остатков средств, всего	00001050000000000600	313210599,00	158290183,1	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000610	313210599,00	158290183,1	x
Уменьшение прочих остатков средств бюджета	00001050200000000600	313210599,00	158290183,1	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000610	313210599,00	158290183,1	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	99201050201100000610	313210599,00	158290183,1	x

Начальник финансово-экономического отдела администрации Кореновского городского поселения
Ю.А.Киричко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кореновского городского поселения
Кореновского района от 21.10.2013 № 1067

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда за девять месяцев 2013 года

Раздел	Направлено на мероприятия	Уточненная бюджетная роспись	Исполнено за девять месяцев 2013 года
Резервные фонды органов исполнительной власти (местных администраций)	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с предупреждением последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.	1550000,0	
Коммунальное хозяйство	Устранение аварии на главном самотечном коллекторе по ул.К.Маркса	2032195,0	2032172,40

Начальник финансово-экономического отдела администрации Кореновского городского поселения
Ю.А.Киричко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 21.10.2013 № 1067

ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района за девять месяцев 2013 год

Наименование целевых программ	Код	Утверждено на 2013 год	Исполнено за девять месяцев 2013 года	% исполнения
Ведомственная целевая программа «Обеспечение работы территориального общественного самоуправления на территории Кореновского городского поселения на 2013 год»	7950101	792000,0	528000,0	66,7
Ведомственная целевая программа «Поддержка деятельности Кореновской городской общественной организации ветеранов на территории Кореновского городского поселения Кореновского района» на 2013 год	7950102	60000,0	60000,0	100,0
Ведомственная целевая программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кореновском городском поселении Кореновского района на 2013 год»	7950103	30000,0	0	
Ведомственная целевая программа проектно-исследовательских работ под объекты строительства в Кореновском городском поселении Кореновского района на 2013 год	7950104	15095521,0	2394185,53	15,9
Ведомственная целевая программа «Меры по профилактике наркомании в Кореновском городском поселении Кореновского района» на 2013 год	7950105	50000,0	11800,0	23,6
Ведомственная целевая программа праздничных мероприятий, проводимых в Кореновском городском поселении Кореновского района на 2013 год	7950106	3100000,0	2072476,0	66,9
Ведомственная целевая программа по проведению мероприятий, направленных на укрепление правопорядка, профилактике правонарушений на территории Кореновского городского поселения на 2013 год	7950107	246000,0	171628,04	69,8
Ведомственная программа «Информатизация Кореновского городского поселения на 2013 год»	7950108	800000,0	747579,0	93,4
Ведомственная целевая программа «Развитие и реконструкция (ремонт) систем наружного освещения населенных пунктов Кореновского городского поселения на 2013 год»	7950109	1925458,0	1582939,76	82,2
Ведомственная целевая программа «Развитие водоснабжения населенных пунктов Кореновского городского поселения Кореновского района на 2013 год»	7950110	555500,0	0	
Ведомственная целевая программа «Развитие канализации населенных пунктов Кореновского городского поселения Кореновского района» на 2013 год	7950111	1100000,0	0	
Ведомственная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Кореновского городского поселения» на 2013 год	7950112	7330000,0	839365,87	11,5
Муниципальная ведомственная целевая программа «Комплексные мероприятия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Кореновского городского поселения Кореновского района на 2013 год»	7950113	80000,0	70000,0	87,5
Муниципальная ведомственная целевая программа «Организации и осуществление мероприятий по гражданской обороне, участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, защите населения и территорий Кореновского городского поселения Кореновского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2013 год	7950114	80000,0	76444,0	95,6
Муниципальная ведомственная целевая программа «Поддержка Кореновского городского казачьего общества на территории Кореновского городского поселения Кореновского района» на 2013 год	7950115	30000,0	25000,0	83,3
Муниципальная ведомственная целевая программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Кореновского городского поселения Кореновского района на основе документов территориального планирования на 2013 год»	7950116	424000,0	422012,0	99,5
Муниципальная ведомственная целевая программа «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах Кореновского городского поселения Кореновского района, охране их жизни и здоровья на 2013 год»	7950117	150000,0	142656,0	95,1
Муниципальная ведомственная целевая программа «Комплексные мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Кореновского городского поселения Кореновского района на 2013 год»	7950118	60000,0	53000,0	88,3
Муниципальная ведомственная целевая программа «О подготовке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и землеустроительной документации на территории Кореновского городского поселения Кореновского района на 2013 год»	7950119	47938,0	47938,0	100,0
Муниципальная ведомственная целевая программа «Дорога к школе» на 2013 год	7950120	50000,0	0	
Муниципальная ведомственная целевая программа «Подготовка жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Кореновского городского поселения Кореновского района к осенне-зимнему периоду» на 2012 - 2013 годов»	7950121	500000,0	347700,0	69,5
Муниципальная ведомственная целевая программа «Поддержка деятельности Кореновской городской общественной организации инвалидов на территории Кореновского городского поселения Кореновского района» на 2013 год	7950122	60000,0	57401,56	95,7
Ведомственная целевая программа «Поддержка клубных учреждений Кореновского городского поселения» на 2013 год	7950125	234360,0	187488,0	80,0
Ведомственная целевая программа «Поддержка и развитие музейного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района на 2013 год»	7950126	72364,0	72364,0	100,0
Ведомственная целевая программа «Поддержка и развитие библиотечного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района на 2013 год	7950127	46872,0	46800,0	99,8
Итого:		32920013,0	9956777,76	30,2

Начальник финансово-экономического отдела
администрации Кореновского городского поселения
Ю.А.Киричко

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2013
№ 1073
г. Кореновск

О подготовке проекта внесения изменений
в генеральный план Кореновского городского поселения
Кореновского района

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Подготовить проект внесения в генеральный план Кореновского городского поселения следующих изменений:

1) изменить границу населенного пункта города Кореновска Кореновского городского поселения Кореновского района;

2) обозначить охранные и санитарно-защитные зоны объектов, в отношении которых были установлены границы санитарно-защитных и охранных зон;

3) в границы функциональных зон внести изменения в соответствии с видом разрешенного использования земельных участков на момент проектирования

2. Возложить организацию подготовки проекта по внесению изменений в генеральный план Кореновского городского поселения на отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Солошенко).

3. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Кореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2013 № 1074
г. Кореновск

О Порядке сбора и обмена информацией в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на территории
Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 года № 663 «О Порядке организации информационного обмена и информирования населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Краснодарского края» администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Кореновского городского поселения Кореновского района (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление главы Кореновского городского поселения Кореновского района от 1 апреля 2008 года № 105 «Об организации информационного обмена и информирования в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Кореновского городского поселения Кореновского района»;

2.2. Пункт 3 постановления администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 октября 2012 года № 1023 «О внесении изменений в некоторые постановления главы Кореновского городского поселения Кореновского района и администрации Кореновского городского поселения Кореновского района».

3. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
Кореновского городского поселения
Кореновского района
Е.Н.Пергун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кореновского городского поселения
Кореновского района от 24.10.2013 № 1074

ПОРЯДОК

сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Кореновского городского поселения Кореновского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – информация) на территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

1.2. Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях Кореновского городского поселения Кореновского района, а также сведения о деятельности администрации Кореновского городского поселения Кореновского района и предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, об использовании и о восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.3. Сбор и обмен информацией осуществляются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района и предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременности оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

Сбор и обмен информацией осуществляются через органы повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а при их отсутствии – через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района или предприятия, организации и учреждения, расположенного на территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

1.4. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района, предприятия, организации и учреждения, расположенные на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, участвуют в сборе и обмене информацией в соответствии с полномочиями, возложенными на них Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 года № 663 «О Порядке организации информационного обмена и информирования населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Краснодарского края».

1.5. Постоянно действующий орган управления – отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Кореновского городского поселения осуществляет сбор и обработку информации, представляемой предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, ведет учет чрезвычайных ситуаций муниципального характера, в результате которой зона чрезвычайной ситуации не выходит за пределы территории поселения, и представляет в отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, взаимодействию с правоохранительными органами, делам казачества и межнациональных отношений администрации муниципального образования Кореновский район информацию о чрезвычайных ситуациях муниципального характера, в результате которой зона чрезвычайной ситуации не выходит за пределы территории поселения, и принимаемых мерах по их ликвидации.

2. Организация сбора и обмена информацией

2.1. Сбор и обмен информацией включает в себя сбор, обработку, обобщение и оценку сведений, содержащихся в докладах, донесениях, сводках, разработку и представление донесений, сводок, а также обмен информацией между органами управления.

2.2. Информация делится на оперативную и статистическую.

К оперативной информации относятся сведения (доклады, донесения, сводки) о происшествиях, событиях, приведших к возникновению чрезвычайной ситуации или угрозе ее возникновения. Она представляется немедленно устным докладом с последующим письменным подтверждением.

К статистической информации относятся сведения (донесения, сводки), полученные из оперативной информации и обобщенные за определенный период времени. Статистическая информация представляется письменно.

2.3. Предприятия, организации и учреждения, расположенные на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, представляют информацию в администрацию муниципального образования Кореновский район (через единую дежурно-диспетчерскую службу администрации), в администрацию Кореновского городского поселения Кореновского района, а также в федеральный орган

исполнительной власти, к сфере деятельности которого относится предприятие, организация, учреждение.

2.4. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на территории Кореновского городского поселения Кореновского района и представляет информацию в администрацию муниципального образования Кореновский район.

2.5. Обмен информацией осуществляется:

между постоянно действующими органами управления территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС) по вертикали уровней РСЧС;

между постоянно действующими органами управления и органами повседневного управления соответствующих уровней РСЧС;

между постоянно действующими органами управления и координационными органами ТП РСЧС соответствующих уровней РСЧС.

2.5.1. Постоянно действующими органами управления ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне – отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Кореновского городского поселения Кореновского района;

на объектовом уровне – структурные подразделения (должностные лица) предприятий, организаций, учреждений, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны.

2.5.2. Органами повседневного управления ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне – единая дежурно-диспетчерская служба администрации муниципального образования Кореновский район;

на объектовом уровне – дежурные или дежурно-диспетчерские службы объекта (предприятия, организации, учреждения).

2.5.3. Координационными органами ТП РСЧС являются:

на муниципальном уровне – комиссия Кореновского городского поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

на объектовом уровне – комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности предприятий, организаций и учреждений.

2.6. Обмен информацией осуществляется как устно, так и документально. Полученная информация об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, о возникновении чрезвычайной ситуации (происшествии) проверяется, обобщается, анализируется и представляется в орган управления устно, с последующим представлением письменного донесения.

2.6.1. При обмене информацией между постоянно действующими органами управления ТП РСЧС по вертикали уровней РСЧС основанием для представления немедленного доклада с последующим представлением донесения о возникновении чрезвычайной ситуации или ее угрозе является поступление информации, попадающей под критерии информации о чрезвычайных ситуациях.

2.6.2. При обмене информацией между постоянно действующими органами управления и органами повседневного управления ТП РСЧС на объектовом уровне РСЧС основанием для представления немедленного доклада о возникновении чрезвычайной ситуации или ее угрозе является решение соответствующего руководителя предприятия, организации, учреждения по факту возникновения чрезвычайной ситуации, угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.

На муниципальном уровне РСЧС обмен информацией осуществляется аналогично порядку, определенному в пункте 2.6.1 настоящего Порядка.

2.7. Организация сбора и обмена информацией возлагается на руководителей координационных органов на соответствующих уровнях РСЧС, а в постоянно действующих органах управления ТП РСЧС – на руководителей органов, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

При введении режимов функционирования звеньев ТП РСЧС «повышенной готовности» и «чрезвычайной ситуации» ответственность за сбор и обмен информацией возлагается на руководителей координационных органов соответствующего уровня РСЧС.

2.8. Минимально необходимое оборудование для сбора и обмена информацией (как устно, так и документально), содержащей сведения о возникновении угроз населению и территории, должно включать телефон АТС и аппаратуру факсимильной связи.

2.9. Письменная информация о возникших на территории Кореновского городского поселения Кореновского района чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера передается за подписью главы Кореновского городского поселения Кореновского района либо лица, исполняющего его обязанности. Подписавший сообщение несет полную ответственность за переданную информацию.

Исполняющий обязанности начальника отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Кореновского городского поселения С.Г.Шевелев

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2013
№ 1085 г. Кореновск

О начале отопительного периода 2013-2014 года на территории
Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354, Организационно-методическими рекомендациями к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000, утвержденными приказом Госстроя Российской Федерации от 6 сентября 2000 года № 203, и в связи с понижением температуры наружного воздуха, администрация Кореновского городского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Установить на территории Кореновского городского поселения Кореновского района срок начала отопительного периода для жилых и иных зданий с 25 октября 2013 года.

2. Открытому акционерному обществу «Теплосервис» (Сбитнев) и иным теплоснабжающим организациям, осуществляющим услуги теплоснабжения на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, обеспечить подачу теплоносителей на отопление жилых и иных зданий с 25 октября 2013 года.

3. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кореновского городского поселения Кореновского района Р.Ф.Громова.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кореновского городского поселения
Кореновского района
Е.Н.Пергун

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2013 № 1099
г. Кореновск

О муниципальных программах Кореновского городского
поселения Кореновского района

В целях выполнения требований Федерального закона от 7 мая 2013 года № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», а также перехода начиная с 2014 года на муниципальные программы Кореновского городского поселения Кореновского района администрация Кореновского городского поселения Кореновского района постановляет:

1. Установить, что муниципальные программы Кореновского городского поселения Кореновского района (далее – муниципальные программы) разрабатываются и утверждаются на срок не менее 3 лет, начиная с 2014 года.

2. Разработка и утверждение муниципальных программ со сроком реализации, начиная с 2014 года, осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Кореновского городского поселения Кореновского района, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 марта 2010 года № 227(с изменениями от 18 февраля № 166), с учетом следующего:

1) при формировании муниципальных программ применяются следующие понятия:

муниципальная программа - система мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития Кореновского городского поселения Кореновского района;

подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) - комплекс взаимосвязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы;

координатор муниципальной программы - отраслевой (функциональный) орган администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, осуществляющий разработку и реализацию муниципальной программы;

координатор подпрограммы - отраслевой (функциональный) орган администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы;

целевой показатель - количественная характеристика достижения цели муниципальной программы;

2) требования к содержанию, порядку разработки и реализации ведомственных целевых программ, включенных в подпрограмму, определяются постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района от 27 января 2010 № 55 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Кореновском городском поселении Кореновского района» (с изменениями от 11 февраля 2013 года № 133) с учетом особенностей, установленных настоящим постановлением;

3) в состав муниципальной программы могут быть включены подпрограммы, ведомственные целевые программы и отдельные мероприятия. При формировании муниципальных программ со сроком реализации начиная с 2014 года в подпрограмму могут включаться мероприятия действующих в 2013 году долгосрочных муниципальных целевых программ (или) ведомственные целевые программы.

В муниципальные программы (подпрограммы) могут быть включены мероприятия, направленные на достижение целей и решение задач муниципальной программы (подпрограммы), в том числе создание условий для ее реализации, предусматривающие финансирование содержания органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района, обеспечение деятельности муниципальных учреждений, находящихся в их ведомственной (отраслевой) принадлежности, участвующих в реализации муниципальной программы;

4) муниципальная программа должна содержать паспорт установленной формы (прилагается), а также следующие разделы: характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Кореновского городского поселения Кореновского района;

цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы;

перечень отдельных мероприятий муниципальной программы с указанием источников и объемов финансирования, сроков их реализации и муниципальных заказчиков;

перечень и краткое описание подпрограмм;

обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы;

перечень целевых показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации;

механизм реализации муниципальной программы, включающий, в том числе, методику оценки эффективности муниципальной программы;

подпрограммы (в виде приложений к муниципальной программе) и (или) ведомственные целевые программы;

5) координатор муниципальной программы: обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, иными исполнителями отдельных мероприятий муниципальной программы (муниципальными заказчиками, заказчиками, ответственными за выполнение мероприятий (при наличии мероприятий, предусматривающих финансирование) и исполнителями мероприятий (при наличии мероприятий, не предусматривающих финансирование)) (далее - иные исполнители отдельных мероприятий муниципальной программы), а также субъектами бюджетного планирования ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы (подпрограммы);

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы и субъектов бюджетного планирования ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы (подпрограммы);

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы и субъектов бюджетного планирования ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы (подпрограммы);

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы и субъектов бюджетного планирования ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы (подпрограммы);

представляет в юридический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы; проводит оценку эффективности муниципальных программ; готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы; организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор подпрограммы муниципальной программы: обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы; организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы; представляет координатору муниципальной программы отчеты о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки годового отчета об итогах реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой);

6) методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года;

7) проект муниципальной программы после его согласования всеми координаторами подпрограмм, иными исполнителями отдельных мероприятий муниципальной программы и субъектами бюджетного планирования ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы (подпрограммы), направляется на согласование в финансово-экономический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Основанием для разработки муниципальных программ является перечень муниципальных программ Кореновского городского поселения Кореновского района, утверждаемый правовым актом администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, которым устанавливается наименование, координатор муниципальной программы и координаторы подпрограмм.

4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, определенным в качестве координатора муниципальной программы, совместно с заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами администрации Кореновского городского поселения Кореновского района), являющимися координаторами подпрограмм, иными исполнителями отдельных мероприятий муниципальной программы и субъектами бюджетного планирования ведомственных целевых программ, включенных в муниципальные программы (подпрограммы).

5. Муниципальная программа утверждается правовым актом администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

6. Отраслевым (функциональным) органом администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, определенным в качестве координаторов муниципальной программы:

1) в течение одного месяца со дня вступления в силу правового акта администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, устанавливающего перечень муниципальных программ Кореновского городского поселения Кореновского района, предусмотренный пунктом 3 настоящего постановления;

совместно с заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, указанными в пункте 4 настоящего постановления, разработать проекты муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с 2014 года;

внести в установленном порядке на рассмотрение главы Кореновского городского поселения Кореновского района проекты правовых актов об утверждении муниципальных программ со сроком реализации начиная с 2014 года, предусматривающих также признание утратившими силу действующих долгосрочных муниципальных целевых программ и (или) ведомственных целевых программ с 1 января 2014 года;

2) обеспечить приведение показателей муниципальных программ (подпрограмм) в соответствие с перечнем приоритетных расходных обязательств субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, софинансируемых за счет средств федерального бюджета, на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2013 года №684-р.

7. Юридическому отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Омельченко) до 15 ноября 2013 года разработать и внести в установленном порядке на рассмотрение главы Кореновского городского поселения Кореновского района проекты нормативных правовых актов, регулирующих вопросы программно-целевого планирования и необходимых для разработки и реализации муниципальных программ Кореновского городского поселения Кореновского района со сроком реализации начиная с 2015 года.

8. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения (Воротникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности главы
Кореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ

30 октября 2013 года № 368
г.Кореновск

О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования Кореновского городского поселения Кореновского района и об утверждении порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет Кореновского городского поселения Кореновского района решил:

1. Создать муниципальный дорожный фонд Кореновского городского поселения Кореновского района.
2. Утвердить порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кореновского городского поселения Кореновского района (прилагается).
3. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района» и размещению на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету и финансам (Тарасова).
5. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности главы К
ореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

Председатель Совета Кореновского
городского поселения Кореновского района
Е.Д.Деляниди

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета Кореновского городского поселения
Кореновского района от 30 октября 2013 года № 368

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кореновского городского поселения Кореновского района

1. Муниципальный дорожный фонд Кореновского городского поселения Кореновского района (далее – Фонд) – часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности (далее – автомобильные дороги местного значения), а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных в границах Кореновского городского поселения Кореновского района.

2. Объем бюджетных ассигнований Фонда утверждается решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района о местном бюджете на очередной финансовый год в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

поступлений в виде субсидий и иных межбюджетных трансферов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных в границах Кореновского городского поселения Кореновского района;

эксплуатации и использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района;

арендной платы за земельные участки, расположенные в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района;

платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района;

предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района;

поступлений сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов;

денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжелых грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района;

прочих денежных взысканий (штрафов) в области дорожного движения;

поступлений сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств Фонда, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

денежных средств, внесенных участником конкурса (аукциона), проводимого в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств Фонда в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе (аукционе) в случае уклонения участника конкурса (аукциона) от заключения данного контракта и иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

государственные пошлины за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов;

безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований, от физических и (или) юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения Кореновского городского поселения Кореновского района, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных в границах Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Формирование бюджетных ассигнований Фонда на очередной финансовый год осуществляет финансово-экономический отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (далее – финансовый орган) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджетные ассигнования Фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в очередном финансовом году.

5. Уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования, обеспечивающим использование средств Фонда, является администрация Кореновского городского поселения Кореновского района (далее – администрация).

6. Бюджетные ассигнования Фонда увеличиваются на сумму безвозмездных поступлений от физических или юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований в отношении автомобильных дорог местного значения, находящихся в муниципальной собственности на основании документа, подтверждающего поступление указанных в настоящем пункте денежных средств в местный бюджет, в том числе после заключения соответствующего договора (соглашения) между администрацией и физическим или юридическим лицом.

7. В целях разработки проекта решения Совета Кореновского городского поселения Кореновского района о местном бюджете на очередной финансовый год, финансовый орган доводит до администрации прогноз предельных и фактических объемов (изменений объемов) бюджетных ассигнований фонда на очередной финансовый год.

8. Средства Фонда направляются на финансирование следующих расходов:

а) капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз;

б) строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства;

в) капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных в границах Кореновского городского поселения Кореновского района;

г) ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах местного значения;

д) обустройство автомобильных дорог местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения;

е) обеспечение деятельности подведомственных администрации учреждений, осуществляющих функции в области дорожной деятельности;

ж) выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в сфере дорожного хозяйства;

з) осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

9. Администрация ежеквартально, но не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет отчет об использовании средств Фонда в финансовый орган.

10. Контроль за использованием средств Фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Начальник финансово-экономического
отдела администрации Кореновского городского
поселения Кореновского района
Ю.А.Киричко

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ

30 октября 2013 года № 369
г. Кореновск

Об утверждении размера платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения в многоквартирных домах, переданных в управление управляющей компании ОАО «Славянка»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Кореновского городского поселения Кореновского района р е ш и л:

1. Утвердить размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения в многоквартирных домах, переданных в управление управляющей компании ОАО «Славянка» (прилагается).
2. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района» и размещению на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, транспорту, связи, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Андрейчук).
4. Решение вступает в силу по истечении десяти дней месяца со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Кореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

Председатель Совета Кореновского городского поселения Кореновского района Е.Д.Деляниди

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 30 октября 2013 года № 369

Размер платы за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения в многоквартирных домах, переданных в управление управляющей компании ОАО «Славянка»

Виды жилищного фонда	Единицы	99,5
измерения	На услуги по содержанию и ремонту жилья	
(с НДС)		
1. Многоэтажные капитальные жилые дома, имеющие все виды благоустройства (г.Кореновск, бульвар А.Медведева, 2,4,6,8,4,10,12,14,16,18,20,22,24)	рублей за 1 кв.м. общей площади	14,36
2. Многоэтажные капитальные жилые дома, имеющие все виды благоустройства (г.Кореновск, ул.Чкалова,2и,2к,2л,2м)	рублей за 1 кв.м. общей площади	13,06

Начальник финансово-экономического отдела администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
Ю.А. Киричко

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ

30 октября 2013 года
№ 370
г. Кореновск

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (их проектов) Совета Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года N 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года N 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в целях обеспечения проведения экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета Кореновского городского поселения Кореновского района на коррупционность, Совет Кореновского городского поселения Кореновского района решил:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета Кореновского городского поселения Кореновского района (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам правопорядка и законности Совета Кореновского городского поселения Кореновского (Сбитнев).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Кореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

Председатель Совета Кореновского городского поселения Кореновского района
Е.Д.Деляниди

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 30 октября 2013 года № 370

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов), принимаемых Советом Кореновского городского поселения Кореновского района

1. Общие положения

1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов), принимаемых Советом Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - Порядок), определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов), за исключением имеющих индивидуальный характер, в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

2. В соответствии с законодательством о противодействии коррупции для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. Антикоррупционная экспертиза - специальное исследование нормативных правовых актов (их проектов), в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (их проектов) проводится на основе следующих принципов:

- обязательности проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (их проектов);
- оценки муниципального нормативного правового акта (проекта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами;
- обоснованности, объективности и проверяемости результатов антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (их проектов);
- компетентности лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов (их проектов)

- сотрудничества Совета муниципального образования Кореновский район, а также его должностных лиц с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (их проектов).

2.2. Коррупционный фактор - положения нормативных правовых актов (их проектов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

2.2.1. Коррупционными факторами, устанавливающими для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, являются:

- широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц);
- определение компетенции по формуле «вправе» - диспозитивное установление возможности совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций;
- выборочное изменение объема прав - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению органов местного самоуправления (их должностных лиц);
- чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию органа местного самоуправления, принявшего первоначальный нормативный правовой акт;

- нарушение компетенции органов местного самоуправления (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов;

- заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона;

- отсутствие или неполнота административных процедур - отсутствие порядка совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка;

- отказ от конкурсных (аукционных) процедур - закрепление административного порядка предоставления права (блага).

2.2.2. Коррупционными факторами, содержащими неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, являются:

- наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, - установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям;
- злоупотребление правом заявителя органами местного самоуправления (их должностными лицами) - отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций;
- юридико-лингвистическая неопределенность - употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.

2.3. Субъекты правотворческой инициативы (далее - разработчики проекта) - глава Кореновского городского поселения Кореновского района, депутат Совета муниципального образования Кореновский район, прокурор Кореновского района, представители инициативной группы граждан, внесшей проект муниципального нормативного правового акта в Совет Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - Совет) в порядке реализации правотворческой инициативы.

2.4. Независимая антикоррупционная экспертиза - антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов (их проектов), за исключением имеющих индивидуальный характер, проводимая институтами гражданского общества, гражданами за счет собственных средств в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

2.5. Независимые эксперты - юридические и физические лица, аккредитованные Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Совета (их проектов) проводится антикоррупционной комиссией - комиссией Совета по вопросам правопорядка и законности с участием специалиста общего отдела администрации Кореновского городского поселения Кореновского района. Председателем антикоррупционной

комиссии Совета является председатель комиссии Совета по вопросам правопорядка и законности.

4. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов проводится в случае:

- внесения изменений в нормативный правовой акт;
- обращения депутата Совета Кореновского городского поселения Кореновского района;
- получения Советом Кореновского городского поселения Кореновского района письменного обращения независимого эксперта об обнаружении коррупционных факторов в нормативных правовых актах.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов

1. Разработчики проектов нормативных правовых актов Совета Кореновского городского поселения Кореновского района по собственной инициативе обязаны направлять их в антикоррупционную комиссию для проведения антикоррупционной экспертизы до внесения соответствующего проекта на рассмотрение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района.

Проект, представляемый в антикоррупционную комиссию для проведения антикоррупционной экспертизы, дополняется пояснительной запиской, содержащей:

- цели, которые преследуются принятием подготовленного проекта;
- определение возможных последствий принятия подготовленного проекта.

2. Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта проводится членами антикоррупционной комиссии, не принимавшими участия в его разработке. При проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта разработчик проекта может привлекаться в рабочем порядке для дачи пояснений по проекту.

3. Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта проводится в течение не более 10 календарных дней со дня его поступления на проведение антикоррупционной экспертизы.

4. По результатам антикоррупционной экспертизы, при установлении в проекте нормативного правового акта коррупционных факторов, с учетом поступивших заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы антикоррупционная комиссия составляет экспертное заключение (самостоятельное или в рамках заключения по результатам проведения правовой экспертизы), в котором отражаются выявленные при ее проведении коррупционные факторы с указанием структурных единиц проекта, в которых они выявлены, и рекомендации по изменению формулировок правовых норм для устранения их коррупционности.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия при сохранении в проекте нормативного правового акта выявленных коррупционных факторов, а также могут быть отражены положения, не относящиеся в соответствии со статьей 5 Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» к коррупционным факторам, но способствующие созданию условий для проявления коррупции.

5. Заключение подписывается председателем, а также членами антикоррупционной комиссии и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания заключения, направляется председателю Совета, разработчику проекта, а также размещается в сети Интернет.

Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению разработчиком проекта нормативного правового акта.

6. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются на стадии доработки проекта нормативного правового акта его разработчиком.

После поступления доработанного проекта антикоррупционная комиссия проводит его повторную экспертизу и готовит повторное экспертное заключение, в котором отражает, что выявленные нарушения устранены в полном объеме или не устранены.

7. В случае несогласия с результатами антикоррупционной экспертизы, разработчик проекта, в течение двух дней с момента получения заключения направляет в антикоррупционную комиссию Совета мотивированный ответ с обоснованием причин несогласия.

Антикоррупционная комиссия на ближайшем заседании со дня поступления указанных документов рассматривает вопрос с участием разработчика нормативного правового акта (проекта).

Для участия в заседании председатель антикоррупционной комиссии приглашает представителя прокуратуры Кореновского района.

По результатам рассмотрения разногласий в отношении нормативного правового акта антикоррупционной комиссией выносится решение, которое направляется председателю Совета и разработчику нормативного правового акта, являющееся основанием для разработки изменений в действующий нормативный правовой акт, либо для оставления нормативного правового акта в неизменном виде.

7. Проекты нормативных правовых актов выносятся на рассмотрение Совета с приложением всех поступивших заключений по результатам антикоррупционной экспертизы и мотивированных ответов разработчиков проекта и учитываются депутатами Совета при принятии решения.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Совета проводится антикоррупционной комиссией при мониторинге их применения в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Совета при мониторинге их применения принимается председателем Совета посредством издания соответствующего распоряжения.

Срок проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта устанавливается в распоряжении председателя Совета и не может превышать 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится членами антикоррупционной комиссии, не принимавшими участия в его разработке.

При проведении антикоррупционной экспертизы для дачи пояснений в рабочем порядке могут привлекаться разработчики нормативного правового акта.

4. По результатам антикоррупционной экспертизы готовится экспертное заключение, в котором отражаются выявленные при ее проведении коррупционные факторы с указанием структурных единиц нормативного правового акта, в которых они выявлены, и предложения по изменению формулировок правовых норм для устранения их коррупционности.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в нормативном правовом акте выявленных коррупционных факторов.

В заключении могут быть также отражены положения, не относящиеся в соответствии со статьей 5 Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» к коррупционным факторам, но способствующие созданию условий для проявления коррупции.

5. Заключение подписывается председателем антикоррупционной комиссии Совета и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания заключения, направляется председателю Совета, главе Кореновского городского поселения Кореновского района.

В случае несогласия с результатами антикоррупционной экспертизы, глава Кореновского городского поселения Кореновского района, в течение десяти дней с момента получения заключения направляет в антикоррупционную комиссию Совета мотивированный ответ с обоснованием причин несогласия.

6. Заключение антикоррупционной комиссии является основанием для разработки проекта решения Совета о внесении изменений в действующий нормативный правовой акт.

Результаты антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта подлежат рассмотрению на ближайшей сессии Совета. Проект решения Совета о внесении изменений в нормативный правовой акт выносится на рассмотрение Совета с приложением всех поступивших заключений по результатам антикоррупционной экспертизы, мотивированных ответов на них и учитываются депутатами Совета при принятии решения.

7. Если в ходе антикоррупционной экспертизы действующего нормативного правового акта, будет установлено, что в Совет представлен проект нормативного правового акта вносящий изменения, устраняющие коррупционные факторы, содержащиеся в действующем нормативном правовом акте, заключение антикоррупционной комиссии Совета по результатам антикоррупционной экспертизы действующего нормативного правового акта не дается.

4. Порядок проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Совета

1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится независимыми экспертами, в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, общий отдел администрации Кореновского городского поселения Кореновского района не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Совет проекта соответствующего нормативного правового акта, размещает проект на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района в сети «Интернет» (www.korenovsk-gorod.ru) с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Совета устанавливается таким образом, чтобы он составлял не менее трех рабочих дней, со дня размещения проекта в сети Интернет, и заключение поступило в Совет не позднее чем за 7 календарных дней до дня рассмотрения вопроса на сессии Совета.

3. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утверждаемой Министерством юстиции Российской Федерации.

4. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должно содержать выявленные в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупционные факторы и способы их устранения.

5. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта Совета носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению антикоррупционной комиссией в течение трех рабочих дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения заключения эксперта, проводившему независимую экспертизу антикоррупционной комиссии направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

Копия мотивированного ответа не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания размещается антикоррупционной комиссией в сети Интернет.

6. Проекты нормативных правовых актов выносятся на рассмотрение Совета с приложением поступивших заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и мотивированных ответов и учитываются депутатами Совета при принятии решения.

7. Независимая антикоррупционная экспертиза принятых нормативных правовых актов Совета осуществляется при мониторинге их применения.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов Совета носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению антикоррупционной комиссией Совета, в тридцатидневный срок со дня его получения.

По результатам рассмотрения заключения эксперта направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует указание способа устранения выявленных коррупционных факторов.

В случае выявления по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в нормативном правовом акте Совета положений относящихся в соответствии со статьей 5 Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» к коррупционным факторам, либо способствующих созданию условий для проявления коррупции, антикоррупционная комиссия направляет заключение разработчику нормативного правового акта для устранения коррупционных факторов и внесения на очередную сессию Совета проект решения о внесении изменений в правовой акт Совета.

8. Независимые эксперты в срок, определенный для проведения независимой экспертизы направляют свои заключения по ее результатам на соответствующий электронный или почтовый адреса.

В заключении независимого эксперта должны содержаться следующие сведения:

наименование (фамилия, имя, отчество) независимого эксперта; адрес для направления корреспонденции; наименование нормативного правового акта (его проекта) на который дается экспертное заключение; вывод о наличии либо отсутствии в нормативном правовом акте (его проекте) коррупционных факторов.

В случае если независимым экспертом делается вывод об обнаружении в нормативном правовом акте (его проекте) коррупционных факторов, заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должно содержать:

наименование коррупционного фактора в соответствии с Методикой; указание на абзац, подпункт, пункт, часть, статью, раздел, главу

нормативного правового акта (его проекта) в которых обнаружен коррупционный фактор, либо указание на отсутствие нормы в нормативном правовом акте (его проекте), если коррупционный фактор связан с правовыми проблемами;

предложение о способе устранения обнаруженных коррупционных факторов.

9. Электронные копии, поступивших заключений по результатам антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (его проекта), независимо от обнаружения в нем коррупционных факторов, не позднее рабочего дня следующего за днем поступления, размещаются для ознакомления в сети Интернет.

5. Учет результатов антикоррупционной экспертизы, проводимой органами прокуратуры, территориальным органом федерального органа исполнительной власти в области юстиции (его структурными подразделениями)

1. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры, территориальным органом федерального органа исполнительной власти в области юстиции (его структурными подразделениями), устраняются на стадии доработки проекта нормативного правового акта в соответствии с настоящим Порядком.

2. В случае несогласия с результатами антикоррупционных экспертиз, указанных в пункте 1 настоящего раздела, проект нормативного правового акта направляется в антикоррупционную комиссию с приложением поступивших заключений, а также пояснительной записки с обоснованием причин несогласия.

3. Требование, протест прокурора об изменении нормативного правового акта подлежит обязательному рассмотрению на ближайшем заседании Совета и учитывается в установленном порядке.

4. Заключение территориального органа федерального органа исполнительной власти в области юстиции (его структурного подразделения) носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению антикоррупционной комиссией.

Начальник
юридического отдела администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
М.В.Омельченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к решению Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 30 октября 2013 года № 370

СОСТАВ

комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов)

Сбитнев Вячеслав Леонидович	- председатель комиссии;
Бурдун Евгений Евгеньевич	- заместитель председателя комиссии;
Лобанов Дмитрий Юрьевич	- секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Вергун Николай Александрович	
Литвиненко Сергей Николаевич	

Начальник юридического отдела администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
М.В.Омельченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 30 октября 2013 года № 370

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) (далее - комиссия) Совета Кореновского городского поселения Кореновского района, ее основные задачи и полномочия.

1.2. Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) действует на основании Положения. Состав комиссии утверждается решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законодательством Краснодарского края, Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, иными нормативными правовыми актами Совета Кореновского городского поселения Кореновского района и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления коррупционных факторов (далее - антикоррупционная экспертиза).

2.1.2. Подготовка предложений по устранению несовершенств правовых норм муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, препятствующих свободному осуществлению физическими и юридическими лицами своих прав и обязанностей и, таким образом, повышающих вероятность совершения коррупционных действий.

2.1.3. Подготовка заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.

2.1.4. Проведение мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов Кореновского городского поселения Кореновского района.

2.1.5. Анализ и обобщение решений, принимаемых Советом Кореновского городского поселения Кореновского района в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции, и информирование главы Кореновского городского поселения Кореновского района о результатах проведенного анализа.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Для выполнения возложенных задач Комиссия в установленном порядке осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Проводит антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов Совета Кореновского городского поселения и их проектов.

3.1.2. Составляет заключения по результатам антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

3.1.3. Размещает проекты нормативных правовых актов Совета Кореновского городского поселения Кореновского района для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района в сети «Интернет» с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

3.1.4. Приглашает для участия в своих заседаниях представителей территориальных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц.

3.1.5. Запрашивает у отраслевых (функциональных) органов администрации Кореновского городского поселения Кореновского района, организаций, должностных лиц необходимую информацию по существу проводимой антикоррупционной экспертизы.

3.1.6. Взаимодействует с органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Кореновский район, органами местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района, общественными объединениями, организациями независимо от их организационно-правовых форм, средствами массовой информации и должностными лицами.

3.1.7. В случае необходимости привлекает к работе для изучения, анализа и обобщения поступающих в Комиссию документов специалистов и независимых экспертов.

3.1.8. Рассматривает поступившие в Комиссию обращения органов государственной власти, иных государственных органов, организаций, должностных лиц, готовит ответы на них.

3.1.9. Проводит мониторинг правоприменения муниципальных нормативных правовых актов администрации Кореновского городского поселения Кореновского района в соответствии с Порядком, утвержденным решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района.

3.1.10. Решает вопросы организации своей деятельности.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМИССИЕЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ

4.1. Под антикоррупционной экспертизой понимается деятельность Комиссии, направленная на выявление в тексте муниципальных правовых актов и их проектов коррупционных факторов и выработку рекомендаций по их ликвидации или нейтрализации вызываемых ими коррупционных рисков.

4.2. Комиссия при проведении антикоррупционной экспертизы:

4.2.1. Проводит анализ муниципальных нормативных правовых актов и их проектов на наличие коррупционных факторов, указывает положения муниципального нормативного правового акта или его проекта, в котором они содержатся.

4.2.2. Привлекает при проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта в случае необходимости разработчика проекта для дачи пояснений по проекту.

4.2.3. Составляет письменное заключение по результатам антикоррупционной экспертизы.

4.3. Заключение оформляется и подписывается председателем, ведущим заседание, в том числе и в случае, если он не согласен с заключением.

4.4. Заключение о коррупционности муниципального нормативного правового акта или проекта муниципального нормативного правового акта направляется разработчику акта или проекта муниципального нормативного правового акта, представившему муниципальный нормативный правовой акт или проект для устранения замечаний или внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

4.5. Заключение размещается на официальном сайте администрации Кореновского городского поселения Кореновского района в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней с даты составления заключения.

5. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ

5.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

5.2. Состав комиссии, изменение состава комиссии и прекращение его деятельности устанавливаются решением Совета Кореновского городского поселения Кореновского района.

5.3. Председатель Комиссии:

5.3.1. Руководит работой Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

5.3.2. Председательствует на заседаниях Комиссии;

5.3.3. Подписывает заключения Комиссии;

5.4. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

5.5.1. Формирует повестку дня заседания Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям.

5.5.2. Информировать членов комиссии о месте и времени проведения.

5.5.3. Оформляет протоколы заседаний, рассылает принятые решения и контролирует ход их выполнения.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления на антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, но не реже одного раза в месяц.

5.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

5.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий и секретарь, а также составляются заключения.

5.9. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет секретарь.

Начальник юридического отдела
администрации Кореновского городского поселения
Кореновского района
М.В.Омельченко

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ

30 октября 2013 года № 371
г. Кореновск

Об утверждении Положения о порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района и Порядка захоронения и деятельности общественных кладбищ на территории Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 года № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района Совет Кореновского городского поселения Кореновского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела в Кореновском городском поселении Кореновского района (приложение №1).
2. Утвердить Порядок захоронения и деятельности общественных кладбищ на территории Кореновского городского поселения Кореновского района (приложение №2).
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Кореновского городского поселения Кореновского района по промышленности, транспорту, связи, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Андрейчук).
5. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».
6. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 ноября 2008 года № 404 «О внесении изменения в решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».
7. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 17 февраля 2011 года № 150 «О внесении изменений в решения Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района» и от 25 ноября 2008 года № 404 «О внесении изменения в решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».
8. Признать утратившим силу решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 27 апреля 2011 года № 175 «О внесении изменения в решение Совета Кореновского городского поселения Кореновского района от 25 апреля 2006 года № 56 «О порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Кореновского городского поселения Кореновского района».
9. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Кореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

Председатель Совета Кореновского
городского поселения Кореновского района
Е.Д.Деляниди

Совет Кореновского городского поселения Кореновского района

РЕШЕНИЕ

30 октября 2013 года № 375
г. Кореновск

Об утверждении Правил благоустройства территории Кореновского городского поселения Кореновского района

В соответствии со статьями 14, 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кореновского городского поселения Кореновского района, рассмотрев проект Правил благоустройства территории Кореновского городского поселения Кореновского района, в целях реализации статьи 3.2.11 Закона Краснодарского края № 608-КЗ от 23 июля 2003 года «Об административных правонарушениях», Совет Кореновского городского поселения Кореновского района р е ш и л:

1. Утвердить Правила благоустройства и содержания территорий Кореновского городского поселения (прилагаются).
2. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по правопорядку и законности.
3. Общему отделу администрации Кореновского городского поселения Кореновского района (Воротникова) опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района.
4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Кореновского городского поселения Кореновского района
Р.Ф.Громов

Председатель Совета Кореновского
городского поселения Кореновского района
Е.Д.Деляниди

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета Кореновского городского поселения
Кореновского района от 30 октября 2013 года № 375

ПРАВИЛА

БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ КОРЕНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

Раздел I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила благоустройства территории Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 820 «Об утверждении свода правил «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», Приказа министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Постановления государственного стандарта Российской Федерации от 11 октября 1993 года № 221 «Об утверждении государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае», Устава Кореновского городского поселения Кореновского района.

1.2. Настоящие Правила устанавливают единые требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений, земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, определяют перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, устанавливают требования по благоустройству территории Кореновского городского поселения Кореновского района (включая освещение улиц, озеленение территорий, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

1.3. Организация работ по благоустройству территории Кореновского городского поселения Кореновского района обеспечивается собственниками и (или) уполномоченными ими лицами, являющимися владельцами и (или) пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, если иное не установлено законодательством.

1.4. В настоящих Правилах применяются следующие термины и определения:

аварийно опасные деревья – деревья, представляющие опасность для жизни и здоровья граждан, имущества и создающие аварийно опасные ситуации;

благоустройство территории - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства;

газон - участок земли с искусственно созданным травяным покровом; дерево - многолетнее растение с четко выраженным стволом, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;

естественная растительность - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного происхождения на определенной территории;

жидкие отходы - отходы (осадки) из выгребных ям и хозяйственно-бытовые стоки, инфильтрационные воды объектов размещения отходов, жидкие отходы термической обработки отходов и от топочных установок;

зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения на определенной территории;

инвентаризация зеленых насаждений – процесс регистрации информации о количестве зеленых насаждений на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, их состоянии для ведения муниципального хозяйства на всех уровнях управления, эксплуатации и финансирования, отнесения их к соответствующим категориям земель, охранному статусу и режиму содержания;

исполнитель услуг - юридические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие потребителю услуги по сбору отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

карта-схема - схематичное изображение границ прилегающей территории, в отношении которой заключено соглашение (договор) о благоустройстве территории и расположенных на ней объектов благоустройства;

компенсационная стоимость зеленых насаждений - денежная оценка стоимости зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности в целях осуществления компенсационного озеленения;

компенсационное озеленение - деятельность администрации Кореновского городского поселения Кореновского района по созданию зеленых насаждений взамен уничтоженных и их сохранению до полной приживаемости на территории Кореновского городского поселения Кореновского района;

кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

место временного хранения отходов - место, расположенное вблизи источников образования отходов и устроенное в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест», утвержденными Министерством здравоохранения СССР 05.08.88 N 4690-88, предназначенное для накопления и хранения отходов в определенных количествах и на установленные сроки;

мусор - мелкие неоднородные сухие или влажные отходы либо отходы, владелец которых не установлен;

нормируемый комплекс элементов благоустройства - необходимое минимальное сочетание элементов благоустройства для создания на территории муниципального образования безопасной, удобной и привлекательной среды;

объект озеленения - озелененная территория, организованная на определенном земельном участке по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя элементы благоустройства (парки, скверы, бульвары, улицы, проезды, кварталы и т.д.);

объекты благоустройства - территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, территории внутригородских округов и районов внутригородских округов, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охраняемые зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь за застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования;

озелененные территории - территории общего пользования, на которых расположены зеленые насаждения, включая зоны рекреации и зеленых насаждений, определяемые в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории Кореновского городского поселения Кореновского района;

опасные отходы - отходы, существование которых и (или) обращение с которыми представляют опасность для жизни, здоровья человека и окружающей природной среды;

отходы потребления - остатки веществ, материалов, предметов, изделий, товаров (продукции или изделий), частично или полностью утративших свои первоначальные потребительские свойства для использования по прямому или косвенному назначению в результате физического или морального износа в процессах общественного или личного потребления (жизнедеятельности), использования или эксплуатации;

отходы производства - остатки сырья, материалов, веществ, изделий, предметов, образовавшиеся в процессе производства, выполнения работ (услуг) и утратившие полностью или частично исходные потребительские свойства;

охрана зеленых насаждений - система мер, направленных на защиту зеленых насаждений от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, включающая, в том числе, и борьбу с болезнями и вредителями растений;

повреждение зеленых насаждений - нарушение целостности зеленых насаждений в результате механического, термического, биологического или химического воздействия, ухудшения качества среды обитания, вызванного изъятием или загрязнением почвы в зоне зеленых насаждений, изменением состава атмосферного воздуха, но не влекущее прекращения их роста;

порубочный билет - разрешительный документ, выданный администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района, дающий право на выполнение работ по вырубке, санитарной и формовочной обрезке зеленых насаждений или по их уничтожению;

прилегающая территория - земельный участок (или его часть) с газонами, малыми архитектурными формами, иными объектами благоустройства и озеленения, расположенный по периметру части земельного участка, занятой зданием, строением, сооружением, необходимой для их использования;

сбор отходов - деятельность, связанная с изъятием отходов в течение определенного времени из мест их образования, для обеспечения последующих работ по обращению с отходами;

складирование отходов - деятельность, связанная с упорядоченным размещением отходов в помещениях, сооружениях, на отведенных для этого участках территории в целях контролируемого хранения в течение определенного интервала времени в соответствии с действующим законодательством;

собственник отходов - собственник сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, а также товаров (продукции), в результате использования которых образовались отходы, или лица, приобретшие эти отходы у собственника на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной сделки об отчуждении отходов;

содержание зеленых насаждений - деятельность по поддержанию функционального состояния (обработка почвы, полив, внесение удобрений, обрезка крон деревьев и кустарников и иные мероприятия) и восстановлению зеленых насаждений;

создание зеленых насаждений - деятельность по посадке деревьев и кустарников, посеву трав и цветов, в том числе выбору и подготовке территории, приобретению и выращиванию посадочного и посевного материала, а также сохранению посадочного и посевного материала до полной приживаемости;

сухостойные деревья и кустарники - деревья и кустарники, утратившие физиологическую устойчивость и подлежащие вырубке;

травяной покров - газон, естественная травянистая растительность;

уборка территории - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

уничтожение зеленых насаждений - механическое, термическое, биологическое или химическое воздействие на зеленые насаждения, ухудшающее качество среды обитания, вызванное изъятием или загрязнением почвы в зоне зеленых насаждений, изменением состава атмосферного воздуха и приводящее к прекращению роста и гибели зеленых насаждений или их части;

цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними цветочными растениями, кустарниками, декоративными деревьями;

элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, рекламные конструкции, используемые как составные части благоустройства.

1.5. Правила обеспечивают требования охраны здоровья человека (противопожарные, санитарно-гигиенические, конструктивные, технологические, планировочные требования, предотвращающие получение заболеваний и травм), исторической и природной среды, создают технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

1.6. Действие настоящих Правил распространяется на отношения в части охраны зеленых насаждений, расположенных на землях населенных пунктов в границах Кореновского городского поселения Кореновского района, независимо от формы собственности, за исключением земельных участков, отнесенных к территориальным зонам сельскохозяйственного использования, зонам специального назначения, зонам военных объектов, а также земельных участков, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, и участков, предоставленных садоводским, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан.

Действие настоящих Правил распространяется на отношения в сфере охраны зеленых насаждений, расположенных на участках, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, и участках, предоставленных садоводским, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан, на которых расположены зеленые насаждения, включенные администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района в отдельный перечень древесных пород, требующих особой охраны.

Положения настоящих Правил не распространяются на отношения в сфере охраны зеленых насаждений, расположенных на защитных полосах лесов, вдоль железнодорожных путей общего пользования, федеральных автомобильных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности Краснодарского края, а также на особо охраняемых природных территориях.

Раздел II

ЭЛЕМЕНТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ

2. Озеленение.

2.1. Озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды муниципального образования с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

2.2. Местоположение и границы озелененных территорий определяются генеральным планом Кореновского городского поселения Кореновского района и Правилами землепользования и застройки на территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

2.3. Озелененные территории подразделяются на группы.

К озелененным территориям I группы относятся бульвары, площади, а также автомобильные дороги общего пользования местного значения, относящиеся к магистральным выездным маршрутам, включая транспортные развязки и путепроводы.

К озелененным территориям II группы относятся территории общего пользования, прилегающие к индивидуальным жилым домам, много-

квартирным жилым домам, за исключением земельных участков, относящихся к общему имуществу собственников помещений многоквартирных домов, автомобильные дороги общего пользования местного значения (не отнесенные к озелененным территориям I группы), а также иные озелененные территории (в том числе лесозащитные полосы) в пределах границ Кореновского городского поселения Кореновского района.

2.4. Создание и содержание зелёных насаждений за счёт средств местного бюджета (бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района) осуществляется специализированными организациями на основании муниципальных контрактов, заключаемых в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Физическим и юридическим лицам, в собственности или пользовании которых находятся земельные участки, работы по созданию зелёных насаждений, в том числе подготовке территории, почв и растительных грунтов, посадочных мест, выкопке посадочного материала, транспортировке, хранению, посадке деревьев и кустарников, устройству газонов, цветников дорожно-тропиночной сети, и содержанию зелёных насаждений, рекомендуется проводить в соответствии с Правилами создания, охраны и содержания зелёных насаждений в городах Российской Федерации, утверждёнными приказом Госстроя Российской Федерации от 15.12.99 № 153.

2.6. Работы по созданию новых зелёных насаждений, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры должны проводиться только по проектам, согласованным с администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

2.7. Порядок согласования проектов, указанных в пункте 2.6 раздела II настоящих Правил, проведения работ по созданию и содержанию зелёных насаждений устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

3. Создание и содержание зелёных насаждений.

3.1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства на территории Кореновского городского поселения Кореновского района должны включать комплекс работ по созданию, реконструкции, капитальному ремонту объектов озеленения, полную или частичную замену либо восстановление существующих зелёных насаждений с полным комплексом подготовительных работ.

3.2. Предприятия, организации, учреждения любых форм собственности обязаны при составлении проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других сооружений заносить на генеральные планы точную съёмку имеющихся на участке деревьев и кустарников, а при их отсутствии делать об этом пояснение в плане.

3.3. Озеленение застраиваемых территорий выполняется в ближайший благоприятный агротехнический период, следующий за моментом ввода объекта в эксплуатацию.

3.4. Посадка деревьев и кустарников, посев трав и цветов производится:

при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства;

при проведении работ по озеленению территорий, не связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства.

3.5. Работы по содержанию зелёных насаждений осуществляются на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Кореновского городского поселения Кореновского района и переданных во владение и (или) пользование, пользователями указанных земельных участков;

на озеленённых территориях I и II группы, за исключением земельных участков, переданных во владение и (или) пользование, - администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района в пределах бюджетных ассигнований и доведённых лимитов бюджетных обязательств.

3.6. В отношении зелёных насаждений, расположенных на озеленённых территориях I и II группы, выполняются следующие виды работ по их содержанию:

вырубка сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев и кустарников с корчевкой пней;

подготовка посадочных мест с заменой растительного грунта и внесением органических и минеральных удобрений, посадка деревьев и кустарников, устройство новых цветников;

устройство газонов с подсыпкой растительной земли и посевом газонных трав;

подсев газонов в отдельных местах и подсадка однолетних и многолетних цветочных растений в цветниках; санитарная обрезка растений, удаление поросли, очистка стволов от дикорастущих лиан, стрижка и кронирование живой изгороди, лечение ран; выкапывание, очистка, сортировка луковиц, клубнелуковиц, корневищ;

работы по уходу за деревьями и кустарниками, цветниками - подкормка, полив, рыхление, прополка, защита растений, утепление корневой системы, связывание и развязывание кустов неморозостойких пород, укрытие и покрытие теплолюбивых растений;

работы по уходу за газонами - прощывание, рыхление, подкормка, полив, прополка, сбор мусора, опавших листьев, землевание, обрезка растительности у бортов газона, выкашивание травостоя, обработка ядохимикатами и гербицидами зелёных насаждений;

поднятие и укладка металлических решеток на лунках деревьев; прочистка и промывка газонного борта;

работы по уходу за цветниками - посев семян, посадка рассады и луковиц, полив, рыхление, прополка, подкормка, защита растений, сбор мусора и другие сопутствующие работы;

работы по уходу за цветочными вазами.

3.7. Порядок проведения и приёмки работ по созданию и содержанию зелёных насаждений устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

4. Охрана зелёных насаждений.

4.1. На озеленённых территориях запрещается:

ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках; самовольно вырубать деревья и кустарники;

ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

разбивать палатки и разводить костры;

засорять газоны, цветники, дорожки и водоёмы;

портить скульптуры, скамейки, ограды;

добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, верёвок, сушить бельё на ветвях;

ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

мыть автотранспортные средства, стирать бельё, а также купать животных в водоёмах, расположенных на территории зелёных насаждений;

парковать автотранспортные средства на газонах;

пасти скот;

устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведённых для этих целей;

производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений шитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землёй или строительным мусором;

складировать на территории зелёных насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зелёных насаждений;

устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участки, имеющих зелёные насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зелёных насаждений;

сжигать листву и мусор.

4.2. Планирование хозяйственной и иной деятельности на территориях, занятых зелёными насаждениями, должно предусматривать проведение мероприятий по сохранению зелёных насаждений в соответствии с градостроительными, санитарными и экологическими нормами и правилами. Перед вырубкой (уничтожением) зелёных насаждений субъект хозяйственной и иной деятельности должен получить порубочный билет и внести плату за проведение компенсационного озеленения при уничтожении зелёных насаждений на территории Кореновского городского поселения Кореновского района (далее - плата), которая исчисляется в порядке, установленном Законом Краснодарского края. При несанкционированной вырубке (уничтожении) зелёных насаждений плата рассчитывается в пятикратном размере.

5. Оформление порубочного билета.

5.1. Лица, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, для которой требуется вырубка (уничтожение) зелёных насаждений, для получения порубочного билета подают в администрацию Кореновского городского поселения Кореновского района заявление о необходимости выдачи порубочного билета. В заявлении указывается основание необходимости вырубки (уничтожения) зелёных насаждений.

5.2. К заявлению прилагаются:

правоустанавливающие документы на земельный участок;

градостроительный план земельного участка;

информация о сроке выполнения работ;

банковские реквизиты заявителя.

5.3. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления производит расчёт размера платы в соответствии с Порядком исчисления платы за проведение компенсационного озеленения при уничтожении зелёных насаждений на территории поселений, городских округов Краснодарского края, установленным Законом Краснодарского края.

Для расчёта размера платы администрация Кореновского городского поселения Кореновского района может составлять и утверждать перечень дополнительных древесных пород по их ценности на основании классификации, представленной в Законе Краснодарского края.

5.4. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района в соответствии с актом обследования по установленной форме, а также после внесения платы выдаёт заявителю порубочный билет в течение трёх дней. Форма акта обследования разрабатывается и утверждается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района ведёт учёт оформленных порубочных билетов.

5.5. Плата вносится на единый счёт местного бюджета (бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района) с указанием назначения платежа.

5.6. Процедура оформления порубочного билета осуществляется бесплатно.

5.7. Для устранения аварийных и других чрезвычайных ситуаций обрезка, вырубка (уничтожение) зелёных насаждений может проводиться без оформления порубочного билета, который должен быть оформлен в течение пяти дней со дня окончания произведённых работ.

5.8. Если уничтожение зелёных насаждений связано с вырубкой аварийно опасных деревьев и кустарников, с осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации аварийных и других чрезвычайных ситуаций, субъект хозяйственной и иной деятельности освобождается от обязанности платы.

5.9. Обо всех производимых работах по устранению и ликвидации аварийных и других чрезвычайных ситуаций организации, осуществляющие обрезку, вырубку (уничтожение) зелёных насаждений, обязаны проинформировать администрацию Кореновского городского поселения Кореновского района.

5.10. Основаниями для отказа в выдаче порубочного билета служат:

неполный состав сведений в заявлении и представленных документах;

наличие недостоверных данных в представленных документах;

особый статус зелёных насаждений, предполагаемых для вырубки (уничтожения);

объекты растительного мира, занесённые в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Краснодарского края, произрастающие в естественных условиях;

памятники историко-культурного наследия;

деревья, кустарники, лианы, имеющие историческую и эстетическую ценность как неотъемлемые элементы ландшафта.

5.11. Уведомление об отказе в выдаче порубочного билета направляется заявителю в письменной форме в трёхдневный срок после принятия такого решения с указанием причин отказа.

5.12. Порядок выдачи и учёта порубочных билетов, форма порубочного билета утверждаются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

5.13. Категория деревьев, подлежащих санитарной вырубке, определяется в соответствии с признаками согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.

6. Компенсационное озеленение.

6.1. Компенсационное озеленение производится администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

6.2. В случае уничтожения зелёных насаждений компенсационное озеленение производится на том же участке земли, где они были уничтожены, причём количество единиц растений и занимаемая ими площадь не должны быть уменьшены, либо компенсационное озеленение производится на другом участке земли, но на территории лес в внутригородских микрорайонах Кореновского городского поселения Кореновского района, где были уничтожены зелёные насаждения. В этом случае озеленение производится в двойном размере, как по количеству единиц растительности, так и по площади.

6.3. При формировании администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района новых земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, занятых зелёными насаждениями, компенсационное озеленение производится в количестве, равном количеству зелёных насаждений, находящихся на указанных участках, за счёт средств местного бюджета (бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района).

6.4. Компенсационное озеленение производится в ближайший сезон, подходящий для посадки (посева) зелёных насаждений, но не позднее одного года со дня уничтожения зелёных насаждений.

6.5. Видовой состав и возраст зелёных насаждений, высаживаемых на территории Кореновского городского поселения Кореновского района в порядке компенсационного озеленения, устанавливаются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

6.6. Параметры посадочного материала должны быть не менее:

у субтропических ценных растений высота - 1,5 - 2 м, ком земли - 1,0 x 0,8 м;

у субтропических растений длина окружности ствола - 8 - 10 см, высота - 2 - 3 м, ком земли - 0,5 x 0,4 м;

у деревьев хвойных высота - 1,5 - 1,7 м, ком земли - 0,8 x 0,6 м;

у деревьев лиственных 1-й группы длина окружности ствола - 8 - 10 см, ком земли - 0,5 x 0,4 м;

у деревьев лиственных 2-й группы длина окружности ствола - 8 - 10 см, ком земли - 0,5 x 0,4 м;

у деревьев лиственных 3-й группы длина окружности ствола - 8 - 10 см, ком земли - 0,5 x 0,4 м;

у кустарников высота - 0,3 м.

Длина окружности ствола измеряется на высоте 1,3 - 1,5 м.

6.7. Создание зелёных насаждений на территориях новой застройки в Кореновском городском поселении Кореновского района не может рассматриваться как компенсационное озеленение.

7. Учёт зелёных насаждений.

7.1. Учёт зелёных насаждений ведётся в целях:

эффективного содержания и охраны зелёных насаждений;

определения обеспеченности Кореновского городского поселения Кореновского района зелёными насаждениями;

осуществления контроля за состоянием и использованием зелёных насаждений;

своевременного выявления аварийно опасных деревьев, сухостойных деревьев и кустарников, принятия решений об их вырубке;

определения ущерба, нанесённого зелёным насаждениям;

сбора информации, необходимой для расчёта размера средств, составляющих компенсационную стоимость зелёных насаждений, а также объёма компенсационного озеленения.

7.2. Учёт зелёных насаждений ведётся на основании данных инвентаризации.

7.3. Инвентаризация зелёных насаждений проводится не реже чем один раз в 10 лет.

7.4. Проведение инвентаризации зелёных насаждений осуществляется администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района на основании издаваемых администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района муниципальных правовых актов по вопросам организации и проведения инвентаризации зелёных насаждений.

7.5. Администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляется проведение инвентаризации зелёных насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Кореновского городского поселения Кореновского района, земельных участках, находящихся в государственной собственности, распоряжение которыми до разграничения государственной собственности на землю осуществляют органы местного самоуправления Кореновского городского поселения Кореновского района.

7.6. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района ведёт реестр зелёных насаждений, который содержит информацию:

о расположении земельных участков, занятых зелёными насаждениями;

об их площади;

о целевом назначении таких земельных участков;

о характеристике зелёных насаждений: жизненной форме, видовой принадлежности, возрасте, природоохранном статусе.

7.7. Порядок ведения реестра зелёных насаждений устанавливается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

7.8. Реестр зелёных насаждений размещается на официальном Интернет-портале администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

8. Виды покрытий.

8.1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории муниципального образования условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства территории применяются следующие виды покрытий:

твёрдые (капитальные) - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов;

мягкие (некапитальные) - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесей, уплотнённых или укрепленных вяжущими;

газонные, выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;

грунтовые;

комбинированные, представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон и т.п.).

8.2. Выбор видов покрытия следует принимать в соответствии с их целевым назначением: твёрдых - с учётом возможных предельных нагрузок, характера и состава движения, противопожарных требований, действующих на момент проектирования; мягких - с учётом их специфических свойств при благоустройстве отдельных видов территорий (детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак, прогулочных дорожек и т.п. объектов); газонных и комбинированных, как наиболее экологичных.

8.3. Твёрдые виды покрытия устанавливаются с шероховатой поверхностью с коэффициентом сцепления в сухом состоянии не менее 0,6, в мокром - не менее 0,4. Не допускается применение в качестве покрытия кафельной, метлахской плитки, гладких или отполированных плит из искусственного и естественного камня на территории пешеходных коммуникаций, в наземных переходах, на ступенях лестниц, площадках крылец входных групп зданий.

9. Соприжения поверхностей.

9.1. К элементам сопряжения поверхности относятся различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы.

9.1.1. Бортовые камни.

На стыке тротуара и проезжей части следует устанавливать дорожные бортовые камни. Бортовые камни необходимо устанавливать с нормативным превышением над уровнем проезжей части не менее 150 мм, которое должно сохраняться и в случае ремонта поверхностей покрытий.

9.1.2. Ступени, лестницы, пандусы.

При уклонах пешеходных коммуникаций более 60 промилле следует предусматривать устройство пандуса. На основных пешеходных коммуникациях в местах размещения учреждений здравоохранения и других объектов массового посещения, домов инвалидов и престарелых ступени и лестницы следует предусматривать при уклоне более 50 промилле, обязательно соприкасая их пандусом. При пересечении основных пешеходных коммуникаций с проездами или в иных случаях, оговоренных в задании на проектирование, следует предусматривать бордюрный пандус для обеспечения спуска с покрытия тротуара на уровень дорожного покрытия.

При проектировании открытых лестниц на перепадах рельефа высоту ступеней рекомендуется назначать не более 120 мм, ширину - не менее 400 мм и уклон 10 - 20 промилле в сторону вышележащей ступени. После каждых 10 - 12 ступеней рекомендуется устраивать площадки длиной не менее 1,5 м. Край первых ступеней лестниц при спуске и подъёме рекомендуется выделять полосами яркой контрастной окраски. Все ступени наружных лестниц в пределах одного марша следует устанавливать одинаковыми по ширине и высоте подъёма ступеней. При проектировании лестниц в условиях реконструкции сложившихся территорий населенного пункта высота ступеней может быть увеличена до 150 мм, а ширина ступеней и длина площадки - уменьшена до 300 мм и 1,0 м соответственно.

Пандус выполняется из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок. При отсутствии ограждающих пандус конструкций следует предусматривать ограждающий бортик высотой не менее 75 мм и поручни.

При повороте пандуса или его протяженности более 9 м не реже чем через каждые 9 м необходимо предусматривать горизонтальные площадки размером 1,5 x 1,5 м. На горизонтальных площадках по окончании спуска необходимо предусматривать дренажные устройства.

При устройстве пандуса высота бордюрного камня не должна превышать 1,5 м.

По обеим сторонам лестницы или пандуса следует предусматривать поручни на высоте 800 - 920 мм круглого или прямоугольного сечения, удобного для охвата рукой и отстоящего от стены на 40 мм. При ширине лестниц 2,5 м и более следует предусматривать разделительные поручни. Длину поручней следует устанавливать больше длины пандуса или лестницы с каждой стороны не менее чем на 0,3 м, с округленными и гладкими концами поручней. При проектировании необходимо предусматривать конструкции поручней, исключая соприкосновение руки с металлом.

10. Ограждения.

10.1. В целях благоустройства на территории Кореновского городского поселения Кореновского района предусмотрено применение различных видов ограждений, которые различаются по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

10.2. Проектирование ограждений должно производиться в зависимости от их местоположения и назначения согласно государственным

стандартам Российской Федерации, каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

10.3. Ограждения магистралей и транспортных сооружений города должны проектироваться согласно ГОСТ Р 52289-2004 Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, утвержденного Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2004 N 120-ст и Постановлению ГОСТ 26804-86 Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия, утвержденного Постановлением Госстроя СССР от 19.12.1985 N 242.

10.4. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещается проектирование и устройство глухих и железобетонных ограждений. Допускается применение декоративных металлических ограждений.

11. Малые архитектурные формы.

К малым архитектурным формам относятся: элементы монументально-декоративного оформления, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование.

11.1. Водные устройства.

К водным устройствам относятся фонтаны, родники, декоративные водоемы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду. Водные устройства всех видов должны быть снабжены водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

Строительство фонтанов осуществляется на основании индивидуальных проектов.

Декоративные водоемы сооружаются с использованием рельефа или на ровной поверхности в сочетании с газоном, плиточным покрытием, цветниками, древесно-кустарниковыми посадками. Дно водоема должно быть гладким, удобным для очистки. Рекомендуется использование приемов цветного и светового оформления.

11.2. Городская мебель.

К городской мебели относятся: различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов, скамей и столов, на площадках для настольных игр, летних кафе и других местах отдыха.

Установка скамей производится на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента не допускается выступление его части над поверхностью земли.

На территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубков, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

Количество размещаемой мебели муниципального образования определяется в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

11.3. Уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование.

Уличное коммунально-бытовое оборудование - контейнеры и урны для сбора отходов и мусора. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность (отсутствие острых углов), удобство в пользовании, легкость очистки, привлекательный внешний вид.

Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации могут применяться малогабаритные (малые) контейнеры (менее 0,5 куб. м) и (или) урны. Интервал при расстановке малых контейнеров и урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) может составлять: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территориях муниципального образования - не более 100 м. На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта. Во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

К уличному техническому оборудованию относятся: укрытия таксофонов, почтовые ящики, автоматы по продаже воды и др., торговые палатки, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидов колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать установленным строительным нормам и правилам.

Оформление элементов инженерного оборудования необходимо выполнять без нарушения уровня благоустройства формируемой среды, ухудшения условий передвижения и технических условий.

12. Игровое и спортивное оборудование.

Игровое и спортивное оборудование на территории Кореновского городского поселения Кореновского района представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами.

12.1. Игровое оборудование.

Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным.

При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках рекомендуется соблюдать требования к параметрам игрового оборудования и минимальным расстояниям безопасности его отдельных частей (приложение N 2). В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев.

12.2. Спортивное оборудование.

Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров должно быть заводского изготовления, быть сертифицированным и соответствовать всем требованиям, установленным для данного оборудования.

13. Освещение территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

13.1. На территории Кореновского городского поселения Кореновского района осветительные установки должны обеспечивать:

- количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения населенных территорий и наружного архитектурного освещения (Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2010 N 783 «СП 52.13330.2011. Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95»);
- надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;
- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетика элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

13.2. Включение (отключение) осветительных установок независимо от их ведомственной принадлежности должно производиться при снижении (повышении) уровня естественной освещенности до 20 лк.

13.3. Площади, улицы, проезды, автомобильные дороги, скверы, бульвары, пляжи, парки, другие территории общего пользования долж-

ны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

13.4. Обязанность по освещению территорий жилых кварталов, микрорайонов, жилых домов, территорий промышленных и коммунальных организаций возлагается на их собственников или уполномоченных собственников лиц, либо на организации, осуществивших строительство уличного освещения.

14. Рекламные конструкции.

14.1. На территории Кореновского городского поселения Кореновского района установка и эксплуатация рекламных конструкций без разрешения запрещена.

14.2. Рекламные конструкции должны содержаться в надлежащем состоянии.

Надлежащее состояние рекламных конструкций подразумевает:

- целостность рекламных конструкций;
- недопущение факта отсутствия рекламной информации на рекламной конструкции;
- отсутствие механических повреждений;
- отсутствие порывов рекламных полотен;
- наличие покрашенного каркаса;
- отсутствие ржавчины, коррозии и грязи на всех частях и элементах рекламных конструкций;
- отсутствие на всех частях и элементах рекламных конструкций наклеенных объявлений, постерных надписей, изображений и других информационных сообщений;
- подсвет рекламных конструкций (в зависимости от типа и вида рекламных конструкций) в темное время суток в соответствии с графиком работы уличного освещения.

Раздел III

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ВНЕШНЕМУ ВИДУ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

15. Проектирование оформления и оборудования зданий и сооружений должно включать: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, балконы и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток и т.п.

16. На зданиях и сооружениях Кореновского городского поселения Кореновского района должны быть размещены: указатель наименования улицы (площади, бульвара, переулка), указатель номера дома и корпуса (строения), указатели номера подъезда и номеров квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, указатель пожарного гидранта, указатели камер магистралей и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель сооружений подземного газопровода, а также другие указатели расположения объектов городского хозяйства, различные сигнальные устройства допускается размещать на фасадах здания при условии сохранения отделки фасада.

17. Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру производится устройство отмостки с надежной гидроизоляцией. Уклон отмостки рекомендуется принимать не менее 10 промилле в сторону от здания. Ширину отмостки для зданий и сооружений рекомендуется принимать 0,8 - 1,2 м, в сложных геологических условиях (грунты с карстами) - 1,5 - 3 м. В случае примыкания здания к пешеходным коммуникациям роль отмостки обычно выполняет тротуар с твердым видом покрытия.

18. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы рекомендуется:

- не нарушать поверхность фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчетных объемов стока воды;
- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;
- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие водоотводного канала либо твердого покрытия с уклоном не менее 5 промилле в направлении водоотводных лотков, либо - устройство лотков в покрытие;
- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

19. Входные группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

20. При входных группах должны быть предусмотрены площадки с твердыми видами покрытия, скамьями и возможными приемами озеленения. Организация площадок при входах может быть предусмотрена как в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, так и на прилегающих к входным группам территориям общего пользования.

Раздел IV

ОРГАНИЗАЦИЯ УБОРКИ

21. Организацию уборки территорий общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, автомобильными дорогами, скверами, бульварами, пляжами, другими объектами, осуществляет администрация Кореновского городского поселения Кореновского района.

Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны осуществлять своевременную и качественную организацию очистки и уборки принадлежащих им на праве собственности или ином вещном, обязательственном праве земельных участков в установленных границах.

22. Организация уборки иных территорий, относящихся к местам общего пользования, осуществляется администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района за счет средств местного бюджета (бюджета Кореновского городского поселения Кореновского района).

23. Железнодорожные пути, проходящие на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, в пределах полосы отчуждения, переезды и пешеходные переходы через пути содержатся силами организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

24. Уборка и очистка ковров, труб, дренажных сооружений, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодцев, а также очистка территории водозаборных колонок, устройств стока воды от колонок в радиусе 1,5 метра производится организациями, осуществляющими их эксплуатацию.

25. На территории Кореновского городского поселения Кореновского района запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, размещающие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производить за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территории в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил.

26. Уборка территории Кореновского городского поселения Кореновского района в весенне-летний период:

26.1. Уборка территории Кореновского городского поселения Корено-

новского района в весенне-летний период предусматривает: мойку, поливку, очистку городских территорий от мусора, грязи, упавшей листвы.

26.2. Механизированная уборка покрытий проезжей части улиц, дорог, тротуаров, площадей, бульваров проводится в ночное время с 22.00 до 7.00, мойка дорожного покрытия - с 20.00 до 7.00.

26.3. Ручная уборка тротуаров и дворовых территорий проводится с 20.00 до 7.30.

26.4. Покос сорной и карантинной растительности производится при ее высоте более 20 см.

27. Уборка территории Кореновского городского поселения Кореновского района в осенне-зимний период:

27.1. Уборка территории Кореновского городского поселения Кореновского района в осенне-зимний период предусматривает очистку от мусора, грязи, упавшей листвы, снега и льда. Проводится обработка проезжей части улиц и тротуаров противогололедной смесью.

30.2. Уборка, вывоз снега и льда производится в первую очередь с улиц и дорог, по которым проходят маршруты транспорта общего пользования. Во избежание образования снежно-ледового наката работы должны вестись непрерывно до окончания снегопада.

27.3. Очистка крыш от снега и удаление ледяных наростов на карнизах, крышах и водосточных трубах производится по мере необходимости силами и средствами собственников зданий, строений, сооружений. Снег, сброшенный с крыш, счищается с тротуаров на обочину проезжей части улицы лицами, осуществившими его сброс, откуда убирается снегоборочной техникой подрядной организации, вытравившей открытые торги на проведение соответствующих видов работ.

27.4. Укладка выпавшего снега в валы и кучи разрешается в зависимости от ширины проезжей части улиц и характера движения на них на расстоянии 0,5 метра от бордюра вдоль тротуара. Собранный снег разрешается вывозить в специально отведенные места.

27.5. Наледи на проезжей части дорог, проездов, площадей, бульваров, а также на асфальтовом покрытии внутриквартальных (дворовых) тротуаров и проездов, возникшие в результате аварий на водопроводных, канализационных, тепловых сетях, устраняются владельцами этих сетей в течение двух часов с момента получения их диспетчерскими службами извещения об их образовании.

27.6. При производстве зимних уборочных работ запрещается перемещение, переборка и складирование снега льда, загрязненного снега на трассы тепловых сетей, газоны, смотровые и дождевые колодцы, к стенам зданий.

27.7. Посыпка проезжей части дороги песчано-соляной смесью производится при появлении гололеда. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, рыночных площадей и других участков с асфальтобетонным и бетонным покрытием должны очищаться от снега, обледенелого наката под скребок или посыпаться песком.

При гололеде в первую очередь посыпаются песком спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы, тротуары силами организаций, ответственных за их содержание.

28. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории Кореновского городского поселения Кореновского района запрещается:

- сорить на улицах, площадях, парках, пляжах, во дворах, подъездах и в других местах общего пользования, выставлять тару с мусором и отходами на улицах;

- использовать колодцы и дождеприемные решетки ливневой канализации для слива жидких бытовых отходов, а также пользоваться поглотительными ямами, закапывать отходы в землю и засыпать колодцы бытовым мусором;

- сбрасывать в реку, водоемы, балки, овраги отходы любого типа, оставлять на улицах собранный бытовой и крупногабаритный мусор, грязь, строительные отходы;

- создавать стихийные свалки;

- складировать на улицах, проездах, внутриквартальных и дворовых территориях строительные материалы, дрова, уголь;

- сжигать на территории Кореновского городского поселения Кореновского района производственный и бытовой мусор, листву, обрезки деревьев, порубочные остатки деревьев;

- вывозить твердые бытовые отходы и грунт в места, не предназначенные для этих целей;

- сметать мусор на проезжую часть улиц и в колодцы ливневой канализации;

- выбрасывать твердые бытовые отходы в урны;

- мыть автотранспорт, стирать белье у открытых водоемов, на улицах, во дворах общего пользования, у водозаборных колонок и дождеприемных решеток;

- складировать в контейнеры и урны для мусора отходы I - IV классов опасности и другие отходы, не разрешенные к приему в местах складирования отходов, твердые коммунальные отходы, за исключением несортированных отходов из жилищ и мусора от бытовых помещений организаций (кроме крупногабаритных);

- и иные действия, влекущие к нарушению действующих санитарно-эпидемиологических норм законодательства.

29. Порядок сбора отходов на территории Кореновского городского поселения Кореновского района:

29.1. Координацию работ по сбору отходов производства и потребления на территории Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляет администрация Кореновского городского поселения Кореновского района, в том числе: организуют очистку территории общего пользования; определяют системы удаления отходов (контейнерная, бесконтейнерная), схемы сбора отходов; информируют юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам сбора и вывоза отходов.

29.2. Сбор и вывоз отходов производства и потребления на территории Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляется на основании договора с лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сбор и вывоз (транспортирование) отходов I - IV класса опасности, в том числе строительного мусора от разборки зданий, осуществляются на договорной основе с лицом, осуществляющим данный вид деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29.3. Собственник отходов может обеспечить разделение отходов производства на виды (пищевые отходы, текстиль, бумага, стекло, металл, дерево).

29.4. Собственник отходов обязан поддерживать чистоту на используемой им территории, включая места общего пользования, и обеспечивать удаление соответствующих отходов.

28.5. Сбор отходов осуществляется в местах временного хранения отходов.

Сбор крупногабаритных отходов производится на оборудованных для этих целей площадках. Вывоз крупногабаритных отходов производится по мере заполнения площадок, но не реже одного раза в три дня - при условии организации сбора крупногабаритных отходов в специальные емкости, исключающие попадание других отходов. В ином случае вывоз крупногабаритных отходов производится ежедневно.

28.6. К местам временного хранения отходов относятся:

- специальные площадки, оборудованные стандартными контейнерами определенных типов и размеров. Площадки должны иметь твердое покрытие, обеспечивающее возможность их уборки, ограждение. Подъезды и подходы к площадкам должны быть освещены, иметь твердое (или щебеночное) покрытие и обеспечивать свободный подъезд и подход;

- в местах общего пользования - урны, установленные для сбора отходов;

- в неканализованных домовладениях для временного хранения жидких отходов - водонепроницаемые сливные ямы (выгребы), объем которых рассчитывается исходя из численности пользователей или населения.

28.7. В зависимости от объективных условий могут применяться различные системы удаления отходов:

- контейнерная со сменяемыми сборниками предусматривает

накопление отходов в местах временного хранения, оснащенных контейнерами (сборниками), с последующим вывозом отходов в тех же контейнерах и заменой использованных контейнеров чистыми;

контейнерная с несменяемыми сборниками предусматривает накопление отходов в местах временного хранения, оснащенных контейнерами (сборниками), с перегрузкой отходов для их вывоза из контейнеров в мусоровозы и периодической санитарной обработкой контейнеров на месте;

бесконтейнерная предусматривает накопление отходов в таре собственников отходов и погрузку отходов в мусоровозы, в том числе самими потребителями услуг по удалению отходов. При такой системе сбора места временного хранения отходов не предусматриваются.

28.8. Размещение мест временного хранения отходов и количество контейнеров на них согласовывается с администрациями Кореновского городского поселения Кореновского района.

28.9. Вывоз отходов из мест временного хранения (контейнеров и бункеров-накопителей) осуществляется в соответствии с графиком по мере их наполнения. Кратность вывоза отходов определяется объемами образования отходов, сроком хранения отходов в местах временного хранения, но не менее одного раза в сутки.

28.10. На территории Кореновского городского поселения Кореновского района запрещается:

складировать отходы вне специально отведенных мест;

сжигать все виды отходов без специализированного оборудования, обеспечивающего очистку выбросов;

переполнять контейнеры и урны для мусора сверх допустимого объема;

складировать в контейнеры и урны для мусора отходы I - IV классов опасности и другие отходы, не разрешенные к приему в местах складирования отходов, твердые коммунальные отходы, за исключением несортированных отходов из жилищ и мусора от бытовых помещений организаций (кроме крупногабаритных);

хранить пищевые отходы в открытых контейнерах;

блокировать пути подъезда специализированного автомобиля к контейнерной площадке либо иному месту работы автомобиля, сопряженному с удалением отходов;

выбрасывать отходы производства и потребления в урны для мусора.

28.11. Сбор отходов производства осуществляется в порядке, установленном санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.04.2003 N 80.

28.12. Сбор строительных отходов, в том числе грунта, на объектах строительства, ремонта и реконструкции производится в специально отведенных местах, определяемых проектом производства работ, до накопления транспортных партий с последующим вывозом на полигоны захоронения отходов.

28.13. Заказчик и (или) подрядчик в соответствии с условиями договора подряда в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта обязаны обеспечить:

организацию сбора, вывоза промышленных отходов, в том числе строительных отходов и грунта;

установку контейнеров, бункеров-накопителей;

обустройство подъездных путей.

28.14. Допускается временное складирование отходов производства и потребления, которые на современном уровне развития научно-технического прогресса не могут быть утилизированы в организациях, в специально установленных местах.

28.15. Основными способами складирования являются:

временное хранение на производственных территориях на открытых площадках или в специальных помещениях (в цехах, складах, на открытых площадках, в резервуарах);

временное складирование на производственных территориях организаций по переработке и обезвреживанию отходов (в хранилищах, накопителях), а также на промежуточных (приемных) пунктах сбора и накопления;

складирование вне производственной территории - на усовершенствованных полигонах промышленных отходов, шламохранилищах, в отвалах пустой породы, а также в специально оборудованных комплексах по их переработке и захоронению.

28.16. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате жизнедеятельности собственников индивидуальных жилых домов, могут осуществляться:

в собственные стандартные контейнеры, установленные на территории домовладения;

в стандартные контейнеры (или бункеры-накопители), установленные на специальных контейнерных площадках.

28.17. В случае отсутствия мест временного хранения отходов (при бесконтейнерной системе удаления отходов) сбор отходов осуществляется непосредственно в специализированные автомашины.

28.18. Движение мусороборочной техники, осуществляющей сбор отходов от населения, производится в строгом соответствии с графиками, согласованными администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района, содержащими сведения о периодичности, времени движения и пунктах остановок мусороборочной техники.

Предоставление услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов осуществляется в соответствии с Правилами предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.97 N 155. Вывоз отходов на территории Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляется с 6:00.

28.19. Собственники индивидуальных жилых домов обязаны: складировать отходы, в том числе крупногабаритные, только в местах временного хранения отходов;

при бесконтейнерной системе удаления отходов самостоятельно перегружать отходы из своей тары в мусоровозы.

28.20. Организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, собственники помещений в многоквартирном доме, осуществляющие непосредственное управление домом, исполняют функции заказчика на вывоз отходов потребления, смета и органических отходов от многоквартирных жилых домов, осуществляют контроль за выполнением графика удаления отходов, обеспечивают свободный подъезд и освещение площадок с контейнерами и мусоросборников.

28.21. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате жизнедеятельности, осуществляются только в мусоросборниках (контейнеры), установленные на специальных площадках, иные сборники отходов.

Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, выпавших при выгрузке из контейнеров в мусороборочный транспорт, обязаны производить работники организации, осуществляющей вывоз отходов.

Вывоз отходов следует осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

28.22. Собственники помещений многоквартирных домов обязаны складировать отходы, в том числе крупногабаритные, только в местах временного хранения отходов.

28.23. На территории многоэтажной жилой застройки запрещается оставлять отходы за территорией контейнерной площадки.

28.24. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате хозяйственной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляются силами указанных лиц на специально оборудованных для этих целей местах.

28.25. Сбор и вывоз отходов, образующихся в результате деятельности

индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляются на договорной основе лицами, осуществляющими деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо собственными силами в установленном законодательством порядке.

28.26. Сбор и вывоз отходов от киосков, лотков и других объектов, не снабженных контейнерами, осуществляются на основании соответствующего договора между заказчиком и исполнителем услуг. Собственники отходов самостоятельно перегружают отходы из своей тары в мусоровозы исполнителя.

28.27. Отходы, образующиеся в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан (далее - садоводческие объединения), складываются на контейнерных площадках, размещаемых на территории садоводческого объединения.

28.28. Садоводческие объединения, не имеющие собственных контейнерных площадок, имеют право использовать контейнерные площадки, находящиеся в собственности третьих лиц, на основании соответствующего соглашения с собственником контейнерной площадки, при возможности размещения на них требуемого дополнительного объема отходов.

28.29. Сбор и вывоз отходов с территории садоводческих объединений, имеющих собственные контейнерные площадки, осуществляются на основании договора с лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо организуются собственными силами в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора с организацией, эксплуатирующей объект размещения отходов.

28.30. Организацию сбора и удаления отходов из садоводческих объединений граждан осуществляет председатель садоводческого объединения, если иное не предусмотрено уставом организации.

28.31. Отработанные горюче-смазочные материалы (ГСМ), автошины, аккумуляторы, иные токсичные отходы, металлолом собираются в специально оборудованные в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.04.2003 N 80, места и, в обязательном порядке, по мере накопления, передаются для утилизации в специализированные организации или пункты приема.

29. Организация контейнерных площадок.

29.1. Площадки для установки контейнеров для сбора бытовых отходов должны быть удалены от жилых домов, образовательных и дошкольных учреждений, спортивных площадок и мест отдыха на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. В районах сложившейся застройки расстояние до жилых домов может быть сокращено до 8 - 10 м. Размер площадок рассчитывается исходя из необходимого количества контейнеров. Площадка устраивается из бетона (асфальта) и ограждается с трех сторон. К площадке устраиваются подъездные пути с твердым или щебеночным покрытием шириной не менее 3,5 м и пешеходные дорожки.

29.2. Уборку территорий за границами контейнерной площадки организуют собственники или пользователи земельных участков.

30. Сбор и вывоз жидких отходов.

30.1. Сбор жидких отходов от предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных жилых домов осуществляется в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест», утвержденными Главным государственным санитарным врачом СССР от 05.08.1988 N 4690-88, в канализационную сеть с последующей очисткой на очистных сооружениях.

30.2. В случае отсутствия канализационной сети отвод бытовых стоков допускается в водонепроницаемый выгреб.

30.3. Вывоз жидких отходов производится специализированными организациями, осуществляющими деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, на договорной основе.

31. Порядок обезвреживания отходов.

31.1. Чрезвычайно опасные ртутьсодержащие отходы I класса опасности (использованные осветительные приборы - люминесцентные и ртутные лампы; отработанные ртутьсодержащие приборы и оборудование - термометры, манометры и т.д.) подлежат обязательной сдаче для демеркуризации в организацию, имеющую лицензию на соответствующий вид деятельности.

31.2. Сбор трупов павших животных, отходов боен и других биологических отходов должен производиться в соответствии с ветеринарно-санитарными Правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации от 04.12.95 N 13-7-2/469.

31.3. Сбор отходов лечебно-профилактических учреждений с классами опасности А, Б, В, Г, Д должен осуществляться в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.12.2010 N 163.

31.4. Отходы содержания животных и птиц (навоз, помет и др.) собираются на специально оборудованных водонепроницаемых площадках.

32. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним является обязанностью организаций, в чей собственности находятся колонки.

33. Организация работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий является обязанностью администрации рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

34. Организации, предприятия торговли и бытового обслуживания, владельцы киосков, торговых палаток и павильонов, расположенных на территории рынка и в непосредственной близости с рынком, обеспечивают вывоз и (или) утилизацию отходов путем заключения договоров с предприятиями, осуществляющими их вывоз и утилизацию.

35. Уборка и санитарное содержание пляжей:

35.1. Ежедневно, после закрытия пляжа, производится основная уборка берега, раздевалок, туалетов, зеленой зоны и дезинфекция туалетов. Павильоны для раздевания, гардеробы следует мыть с применением дезинфицирующих растворов.

35.2. Территория пляжа оборудуется урнами, общественными туалетами.

35.3. Один раз в неделю на пляже следует производить рыхление верхнего слоя песка с удалением отходов и последующим его выравниванием. Ежегодно на пляж необходимо подсыпать чистый песок или гальку.

35.4. Размещение на пляжах построек, объектов благоустройства осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

35.5. Перед началом эксплуатации пляжа заключаются договоры на вывоз твердых бытовых отходов.

36. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности (либо переданных в пользование) организаций, собственников помещений, либо на прилегающих территориях, рекомендуется производить силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам под контролем администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

37. Очистку и уборку водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, необходимо производить лицам, указанным в пункте 21 настоящих Правил.

38. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

39. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения

и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, является обязанностью организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные сети являются бесхозяйными, уборка и очистка территорий должна осуществляться организациями, с которыми заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

40. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Кореновского городского поселения Кореновского района.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования должно осуществляться на основании постановления администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

41. Общественные туалеты.

41.1. В течение дня не реже двух раз производится влажная уборка общественных туалетов и один раз генеральная уборка с применением дезинфицирующих веществ.

42. Особые требования к доступности среды Кореновского городского поселения Кореновского района:

42.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечить доступность среды Кореновского городского поселения Кореновского района для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.

42.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, осуществляются при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

Раздел V

СОДЕРЖАНИЕ ЖИВОТНЫХ

43. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района:

43.1. Определяет места на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, в которых допускается или запрещается выгул домашних животных.

43.2. Обеспечивает предоставление владельцам домашних животных, другим заинтересованным лицам информации о порядке регистрации, об условиях содержания и разведения домашних животных.

43.3. Оказывает содействие ветеринарным службам по организации работы по вакцинированию домашних животных.

43.4. Организует отлов бродячих животных по договорам со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете (бюджете Кореновского городского поселения Кореновского района) на эти цели.

43.5. Определяет выпас сельскохозяйственных животных.

44. Запрещается содержание животных (в том числе домашних) на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

45. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

46. Запрещается содержать домашних животных и птиц в помещениях, не отвечающих санитарно-техническим требованиям или расположенных ближе 10 метров от жилых помещений, кухонь, выпускать домашних животных на улицу и территорию мест общего пользования, парков, скверов, бульваров.

47. Запрещается купать домашних животных в местах массового купания людей, выгуливать в парках, скверах, на бульварах, детских площадках.

Раздел VI

СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

48. Содержание территорий общего пользования Кореновского городского поселения Кореновского района, объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности Кореновского городского поселения Кореновского района, в том числе проезжей части улиц и площадей, проездов, бульваров и других мест общего пользования, мостов, путепроводов, виадуков, водоотводных канав, труб ливневой канализации и дождевых колодцев осуществляет администрация Кореновского городского поселения Кореновского района, заключающая в этих целях договоры с соответствующими организациями в пределах предусмотренных на эти цели в местном бюджете (бюджете Кореновского городского поселения Кореновского района) средств и в порядке, определенном действующим законодательством. В остальных случаях содержание объектов благоустройства осуществляют владельцы земельных участков, на которых данные объекты размещены.

49. Использование магистральных и внутриквартальных сетей ливневой канализации осуществляется на основании заключенных договоров с владельцами этих сетей на прием и дальнейшую транспортировку стоков (включая организацию, не имеющие собственных (ведомственных) сетей ливневой канализации и осуществляющие сброс стоков по поверхности своих территорий в муниципальную ливневую канализацию). Сбросы стоков в сети ливневой канализации осуществляются только по согласованию с владельцами этих сетей.

50. Физические и юридические лица всех организационно-правовых форм, а также индивидуальные предприниматели обязаны:

Обеспечить надлежащее содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном, обязательственном праве земельных участков в установленных границах, обеспечивать очистку и уборку и приведение в надлежащий вид зданий, сооружений, а также заборов и ограждений земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном обязательственном праве.

51. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, вызывавшие намерение заключить договор на содержание и благоустройство прилегающих территорий, заключают соответствующий договор на содержание и благоустройство прилегающих территорий.

52. Границы прилегающей территории определяются проектами межевания территорий (документами по планировке территории), необходимыми для эксплуатации зданий, сооружений; а при отсутствии указанных данных - в соответствии с картой-схемой.)

53. При составлении карт-схем и заключении договоров на содержание и благоустройство прилегающих территорий размер прилегающей территории определяется от границ отведенной территории, исходя из следующих параметров:

53.1. Для отдельно стоящих временных нестационарных объектов мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и услуг (киосков, торговых остановочных комплексов, павильонов, автомоек и др.), расположенных на:

земельных участках в составе жилых зон - 25 метров по периметру, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

земельных участках, в составе общественно-деловых зон - 25 метров по периметру;

земельных участках, в составе производственных зон - 10 метров по периметру;

земельных участках, в составе зон инженерной и транспортной инфраструктуры - 25 метров по периметру, а также 0,5 метра лотка дороги, при этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;

земельных участках иных зон - 10 метров по периметру.

53.2. Для индивидуальных жилых домов - 10 метров по периметру усадьбы, а со стороны въезда (входа) - до проезжей части дороги.

53.3. Для многоквартирных домов (за исключением нежилых помещений в многоквартирных домах) - в пределах границ территорий, установленных администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района. В случае наложения прилегающих территорий многоквартирных домов друг на друга граница благоустройства территории определяется пропорционально общей площади помещений жилых домов.

При наличии в этой зоне дороги, за исключением дворовых проездов, территория закрепляется до края проезжей части дороги.

53.4. Для нежилых помещений многоквартирного дома, не относящихся к общему имуществу, в том числе встроенных и пристроенных нежилых помещений:

в длину - по длине занимаемых нежилых помещений;

по ширине:

в случае размещения нежилого помещения с фасадной стороны здания - до края проезжей части дороги;

в иных случаях - с учетом закрепленной за многоквартирным домом прилегающей территории. При определении ширины прилегающей территории учитывается необходимость содержания и благоустройства территорий и объектов благоустройства, используемых пользователями нежилых помещений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности (дорожки, тротуары для входа в нежилое помещение, парковки и др. объекты).

53.5. Для нежилых зданий:

по длине - на длину здания плюс половина санитарного разрыва с соседними зданиями, в случае отсутствия соседних зданий - 25 метров;

по ширине - от фасада здания до края проезжей части дороги, а в случаях:

наличия местного проезда, сопровождающего основную проезжую часть улицы, - до ближайшего к зданию бордюра местного проезда;

устройства на магистраль бульваров - до ближайшего бордюра ближнего к зданию тротуара;

устройства вокруг здания противопожарного проезда с техническим тротуаром - до дальнего бордюра противопожарного проезда.

53.6. Для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение, - 25 метров от ограждения по периметру.

53.7. Для автостоянок - 25 метров по периметру.

53.8. Для промышленных объектов - 50 метров от ограждения по периметру.

53.9. Для строительных объектов - 15 метров от ограждения по периметру.

53.10. Для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру.

53.11. Для садоводческих объединений - от границ в размере 25 метров по периметру.

53.12. Для автозаправочных станций (АЗС), автогазозаправочных станций (АГЗС) - 50 метров по периметру и подъезды к объектам.

53.13. Для иных территорий:

автомобильных дорог - 25 метров от края проезжей части;

линий железнодорожного транспорта общего и промышленного назначения - в пределах полосы отвода (откосы выемок и насыпей, переделы, переходы через пути);

территорий, прилегающих к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям, - по 5 метров в каждую сторону, если иное не предусмотрено договором;

территорий, прилегающих к рекламным конструкциям, - 5 метров по периметру (радиусу) основания.

Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории, но ограничиваются дорожным бордюром, полотном дороги общего пользования, линиями пересечения с прилегающей территорией другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

53.14. В случае наложения прилегающих территорий друг на друга и высокой плотности сложившейся застройки границы содержания и благоустройства территорий определяются администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

54. Благоустройство территорий, не принадлежащих юридическим и физическим лицам, либо индивидуальными предпринимателями на праве собственности или ином вещном, обязательственном праве, а также территорий, в отношении которых с юридическими и физическими лицами, либо индивидуальными предпринимателями не заключались соответствующие договоры на содержание и благоустройство прилегающих территорий, осуществляется администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

55. Организация работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий (в том числе при условии заключения договоров на содержание и благоустройство прилегающих территорий) осуществляется:

на прилегающих территориях многоквартирных домов - организацией, обслуживающей жилищный фонд, если собственниками заключен договор на управление/эксплуатацию многоквартирным домом. При отсутствии такого договора - собственники помещений в доме;

на земельных участках, находящихся в собственности, постоянном (бессрочном) и безвозмездном пользовании, аренде физических и юридических лиц, либо индивидуальных предпринимателей, и прилегающих к ним территориях - соответствующие физические и юридические лица, либо индивидуальные предприниматели;

на участках домовладений индивидуальной застройки, принадлежащих физическим лицам на правах собственности, и прилегающих к ним территориях - собственники или пользователи домовладений;

на территориях, отведенных под проектирование и застройку, и прилегающих к ним территориях - юридические и физические лица, которым предварительно согласовано место размещения объекта на период проектирования или предоставлены земельные участки для строительства (за исключением участков, где расположены жилые дома, планируемые под снос);

на неиспользуемых и неосваиваемых длительное время территориях, территориях после сноса строений - администрация Кореновского городского поселения Кореновского района;

на территориях, где ведется строительство или производятся планировочные, подготовительные работы, и прилегающих к ним территориях (на все время строительства или проведения работ) - организации, ведущие строительство, производящие работы;

на территориях, прилегающих к временным нестационарным объектам, - собственники и арендаторы данных объектов;

на участках теплотрасс, воздушных линий электропередачи, газопроводов и других инженерных коммуникаций - собственники, а в случае их отсутствия - владельцы и пользователи;

на территориях садоводческих объединений граждан - соответствующие объединения;

на тротуарах:

примыкающих к проезжей части улиц или к проездам, отделенных от проезжей части газоном шириной не более трех метров и не имеющих непосредственных выходов из подъездов жилых зданий, прилегающих к ограждениям набережных, - на организации, отвечающие за уборку и содержание проезжей части;

имеющих непосредственные выходы из подъездов жилых зданий, тротуарах придомовых территорий, въездах во дворы, пешеходных дорожках, расположенных на придомовых территориях, - организации, осуществляющие управление/эксплуатацию многоквартирными домами либо собственники помещений в многоквартирных домах;

находящихся на мостах, путепроводах, эстакадах, а также технических тротуаров, примыкающих к инженерным сооружениям

и лестничным сходам, - организации, на балансе которых находятся данные инженерные сооружения, либо организации, эксплуатирующие их;

на проезжей части по всей ширине дорог, площадей, набережных, мостов, путепроводов, эстакад, улиц и проездов улично-дорожной сети, включая прилотовую зону - организации, отвечающие за уборку и содержание проезжей части;

на объектах озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны), в том числе расположенных на них тротуарах, пешеходных зонах, лестничных сходах - организации, на балансе или эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения;

на газонной части разделительных полос, ограждений проезжей части, тротуарах и газонах, других элементах благоустройства дороги - организации, отвечающие за уборку и содержание проезжей части;

на посадочных площадках городского общественного транспорта - владельцы торгово-остановочных комплексов при их наличии;

на пересечениях железнодорожных путей с проезжей частью дорог - организации, эксплуатирующие железнодорожные переделы;

на территориях, прилегающих к входам в подземные и надземные пешеходные переходы, лестничные сходы переходов и сами переходы - организации, на балансе которых они находятся, либо организации, эксплуатирующие их;

на прилегающих территориях, въездах и выездах с АЗС, АГЗС - владельцы указанных объектов;

на территориях, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередачи, мачтам, байпасам - организации, эксплуатирующие данные сооружения;

на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке юридическим, физическим лицами и индивидуальными предпринимателями (либо в отношении которых не заключен договор на содержание и благоустройство прилегающих территорий), - администрация Кореновского городского поселения Кореновского района в соответствии с установленными полномочиями.

56. На домах, зданиях администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района организуется установка указателей с названиями улиц и номерами домов.

Определение групп улиц, площадей и других территорий с целью установления необходимых объемов работ по санитарной уборке осуществляется в соответствии с постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района.

57. Запрещается:

осуществлять выносную торговлю с лотков, палаток, товаров, автомашин в не установленных администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района местах;

размещать товар на газонах и тротуарах, складировать тару, запасы товаров и отходов на территориях, прилегающих к объектам торговли;

производить выкладку товара, устанавливать столы, витрины, полки, холодильные витрины и шкафы на территориях, прилегающих к предприятиям торговли и общественного питания, в том числе у киосков, павильонов, палаток и др.;

возводить к объектам торговли (магазинам, киоскам, павильонам и т.д.) различного рода навесы, козырьки, не предусмотренные проектами, согласованными с администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района;

подключать фекальную канализацию жилых домов, предприятий, учреждений и организаций в ливневую канализацию;

самовольно подключаться к инженерным сетям и сооружениям;

самовольно снимать, менять люки и решетки колодцев;

устанавливать временные сооружения (киоски, гаражи, палатки, тенты и другие подобные сооружения), создающие препятствия для свободного передвижения по тротуарам, дворовым, придомовым территориям, а также с нарушением порядка предоставления земельных участков, установленного действующим законодательством;

самовольно устраивать различные пандусы и насыпи для въезда во дворы частных домовладений, а также поднимать уровень поверхности тротуара, препятствующий естественному стоку ливневых вод;

производить ремонтно-строительные работы, связанные с разрывом дорожного покрытия, разрушением объектов благоустройства территории, без согласования в установленном настоящих Правил порядок;

перевозить мусор, сыпучие и другие грузы в транспортных средствах, не оборудованных для этих целей;

повреждать и самовольно демонтировать лавочки, скамейки, декоративные ограждения;

производить расклейку афиш, объявлений на стенах зданий, сооружений, электрических опорах, деревьях, остановочных павильонах, ограждениях, заборах и иных объектах, не предназначенных для этих целей;

наносить надписи на стенах зданий, сооружений, малых архитектурных формах, уличном коммунальном оборудовании, тротуарах и иных объектах, не предназначенных для этих целей;

купаться в фонтанах и декоративных водоемах, купать домашних животных;

использование для стоянки и размещения неэксплуатируемых транспортных средств проезжей части улиц, проездов, тротуаров и других территорий;

самовольно занимать территорию общего пользования.

58. Строительные площадки должны ограждаться по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки должны быть обеспечены благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров от каждого выезда с оборудованным для очистки колес.

59. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

59.1. Физические или юридические лица при содержании малых архитектурных форм обязаны производить их ремонт и окраску (при обязательном согласовании расцветки с администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района).

59.2. Окраска киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стенов для афиш и объявлений и иных стенов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек должна производиться не реже одного раза в год.

59.3. Окраска каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий должна производиться не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

60. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

60.1. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт должен производиться в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

60.2. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений должен производиться в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по согласованию с собственником иными лицами.

60.3. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

Раздел VII

СОХРАННОСТЬ ДОРОГ, ТРОТУАРОВ, ПЛОЩАДЕЙ И ДРУГИХ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

61. При производстве работ, в том числе строительных, ремонтных, связанных с разрывом на землях общего пользования территории Кореновского городского поселения Кореновского района, все разрушения и повреждение грунта, дорожного покрытия, озеленения и других элементов благоустройства должны быть восстановлены силами и средствами организаций, производящих эти работы.

62. При обнаружении до начала производства работ по реконструкции, ремонту дорожной одежды, разрушения рабочей части горловины колодцев, эксплуатирующая организация восстанавливает их, а регулировка крышек колодцев или их замена осуществляются организацией, выполняющей реконструкцию, ремонт дорожной одежды.

63. Физические и юридические лица (далее - застройщики), производящие работы, в частности, по строительству, прокладке, реконструкции и ремонту подземных инженерных коммуникаций, строительству дорог, проведению благоустройства и озеленения территорий, связанные с разрывом на землях общего пользования территории Кореновского городского поселения Кореновского района, в том числе влекущие разрывы дорожного покрытия, разрушение объектов благоустройства, обязаны:

устанавливать вокруг строительных площадок соответствующие типовые ограждения, габаритное освещение;

обеспечивать проезды для спецмашин и личного транспорта, проходы для пешеходов, водоотводы;

своевременно вывозить грунт и мусор в специально отведенные места, не допускать въезда со строительных площадок на улицы города загрязненных машин и механизмов (выезды со строительных площадок должны иметь твердое покрытие, исключающее вынос грязи на проезжую часть);

восстановить после окончания работ по ликвидации аварий в установленный срок все проходы, проезды, тротуары, газоны и другие элементы благоустройства, разрушенные при производстве работ по ликвидации аварий.

64. При строительстве, ремонте и реконструкции дорог, площадей, скверов застройщики обязаны:

предусматривать освещение прилегающих территорий по согласованию с организациями, осуществляющими эксплуатацию муниципальных сетей наружного освещения (кабельная и воздушная сеть, электрические опоры, светильники, иллюминация, шкафы управления);

работы по переносу электрических опор, изменению габаритов воздушных линий или защите их от механических повреждений, а также восстановление демонтируемого освещения выполнять по согласованию с организацией, эксплуатирующей сети наружного освещения.

65. При проведении работ, связанных с разрывом на землях общего пользования территории Кореновского городского поселения Кореновского района, влекущим, в том числе, разрушение дорожного покрытия, разрушение объектов благоустройства, временное ограничение движения транспортных средств в местах проведения таких работ, может осуществляться главой Кореновского городского поселения Кореновского района.

66. При строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, находящихся на территории Кореновского городского поселения Кореновского района, застройщики обязаны:

установить ограждение объекта строительства;

обеспечить содержание ограждений строительной площадки в удовлетворительном техническом состоянии (ограждения должны быть очищены от грязи, без проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей);

обозначить указателями и знаками пути объезда для транспорта и оборудовать пути прохода для пешеходов (пешеходные галереи, настилы, перила, мостки);

установить при въезде на строительную площадку информационные щиты с указанием наименования объекта строительства, наименования заказчика и лица, осуществляющего строительные-монтажные работы, номеров телефонов указанных лиц, даты начала и окончания строительства;

обеспечить освещение строительной площадки;

закрывать фасады зданий и сооружений, выходящих на улицы, магистрали и площади, навесным декоративно-сетчатым ограждением (рекомендуемый цвет сетчатого ограждения: зеленый, голубой, светложелтый, светло-серый с размерами ячеек не более 6 квадратных сантиметров), монтаж декоративно-сетчатых ограждений производить на специально изготовленные для этих целей крепления по фасаду здания или на конструкции лесов при их наличии;

содержать в чистоте территорию строительной площадки, а также прилегающую к ней территорию и подъезды, не допускать выноса грунта или грязи колесами автотранспорта со строительной площадки;

оборудовать выезды со строительной площадки пунктами мойки (очистки) колес автотранспорта;

оборудовать места на строительной площадке для складирования материалов, конструкций изделий и инвентаря, а также места для установки строительной техники;

установить биотуалет или стационарный туалет с подключением к сетям канализации;

установить бункер-накопитель для сбора строительного мусора или оградить для этих целей специальную площадку;

не допускать закапывание в грунт или сжигание мусора и отходов;

не допускать при уборке строительных отходов и мусора сбрасывания их с этажей зданий и сооружений без применения закрытых лотков (желобов), бункеров-накопителей, закрытых ящиков или контейнеров.

67. Прокладка и переустройство инженерных коммуникаций в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог местного значения.

67.1. Прокладка или переустройство инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильных дорог местного значения на территории Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляется владельцами таких инженерных коммуникаций или за их счет на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги местного значения (далее - владелец автомобильной дороги), и разрешения на строительство, выдаваемого в установленном порядке администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района в случае, если для прокладки или переустройства таких инженерных коммуникаций требуется выдача разрешения на строительство.

67.2. При проектировании прокладки или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения владельцами таких инженерных коммуникаций или за их счет владельцы автомобильных дорог согласовывают в письменной форме планируемое размещение таких инженерных коммуникаций.

67.3. Прокладка или переустройство инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги местного значения осуществляется владельцами таких инженерных коммуникаций или за их счет, при наличии согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги и на основании разрешения на строительство, выдаваемого в установленном порядке администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района в случае, если для прокладки или переустройства таких инженерных коммуникаций требуется выдача разрешения на строительство. Это согласие должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению владельцами таких инженерных коммуникаций при их прокладке или переустройстве.

67.4. В случае если прокладка или переустройство инженерных коммуникаций в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильной дороги местного значения влечет за собой реконструкцию или капитальный ремонт автомобильной дороги, ее участков, такие реконструкция, капитальный ремонт осуществляются владельцами инженерных коммуникаций или за их счет.

67.5. Владельцы инженерных коммуникаций, осуществляющие их прокладку или переустройство без согласия владельца автомобильной дороги и без разрешения на строительство (в случае если для прокладки или переустройства таких инженерных коммуникаций требуется выдача разрешения на строительство) или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, по требованию органа, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, и (или) владельца автомобильной дороги обязаны прекратить прокладку или переустройство инженерных коммуникаций, осуществить снос незаконно возведенных сооружений, иных объектов и привести автомобильную дорогу местного значения в первоначальное состояние. В случае отказа от исполнения указанных требований владельцем автомобильной дороги выполняется работы по ликвидации проложенных или переустроенных инженерных коммуникаций с последующей компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лиц, виновных в незаконных прокладке или переустройстве таких сооружений, иных объектов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел VIII

ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕМОНТЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ КОММУНИКАЦИЙ

68. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производится только при наличии ордера на проведение земляных работ, выданного администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

Аварийные работы разрешается начинать владельцам сетей по телефанограмме или по уведомлению администрации Кореновского городского поселения Кореновского района с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

69. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;
- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;
- условий производства работ, согласованных администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района;
- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

70. Не допускается прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц.

71. При реконструкции действующих подземных коммуникаций должен предусматриваться их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

72. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях должно предусматриваться сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов осуществляется с учетом перспективы развития сетей.

73. Прокладку подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами разрешается соответствующим организациям при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

74. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, ликвидируются в полном объеме организациями, получившим разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Кореновского городского поселения Кореновского района.

75. До начала производства работ по разрытию необходимо:

- 75.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;
- 75.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение рекомендуется выполнять сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостики на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

75.3. В случаях когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

75.4. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

76. Разрешение на производство работ необходимо хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.

77. В разрешении необходимо устанавливать сроки и условия производства работ.

78. До начала земляных работ строительной организации необходимо вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

79. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций должен быть составлен соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

80. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и ще-

бень в пределах траншеи необходимо разбирать и вывозить производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складывается на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт рекомендуется немедленно вывозить.

При необходимости строительная организация должна обеспечивать планировку грунта на отвале.

81. Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком и песчаным фундаментом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах необходимо засыпать местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

82. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организации, получившие разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ должны произвести геодезическую съемку.

83. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разрабатанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

84. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушений правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

85. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, обязаны устранять организации, получившие разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны ликвидировать организации - владельцы коммуникаций, либо специализированные организации на основании договоров за счет владельцев коммуникаций.

86. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам является самовольным проведением земляных работ.

Раздел IX

КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРАВИЛ

87. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района осуществляет контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими и юридическими лицами настоящих Правил.

88. Администрация Кореновского городского поселения Кореновского района вправе издавать муниципальные правовые акты в развитие положений настоящих Правил.

89. Лица, допустившие нарушения настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
А.Г.Солошенко

**Приложение № 1
к Правилам
благоустройства территории
Кореновского городского поселения
Кореновского района**

**ПРИЗНАКИ КАТЕГОРИЙ ДЕРЕВЬЕВ,
ПОДЛЕЖАЩИХ САНИТАРНОЙ ВЫРУБКЕ**

Подлежащие санитарной вырубке категории состояния деревьев	Основные признаки	Дополнительные признаки
Хвойные породы		
Усыхающие	Хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая, изрежена, прирост текущего года уменьшен или отсутствует	Возможны признаки заселения дерева вредителями (смоляные стволые воронки, буровая мука, насекомые на коре, под корой и в древесине)
Сухостой текущего года	Хвоя серая, желтая или бурая, мелкие веточки в кроне охраняются, кора может быть частично опавшей	Возможно наличие на коре дерева вылетных отверстий насекомых
Сухостой прошлых лет	Хвоя осыпалась или сохранилась лишь частично, мелкие веточки, как правило, обломались, кора легко отслаивается или опала	На стволе и в ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой обильная буровая мука и грибкина дереворазрушающих грибов
Листоенные породы		
Усыхающие	Листья мельче, светлее или желтее обычной, изрежена или преждевременно опала, в кроне 75% и более сухих ветвей, на стволе могут быть водяные побег; вязы, пораженные графнозом, 50% и более сухих ветвей в кроне	На стволе и в ветвях возможны признаки заселения дерева стволыми вредителями (входные отверстия, насечки, сокотечение, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине)
Сухостой текущего года	Листья преждевременно опала, мелкие веточки в кроне сохраняются, кора может быть частично опавшей	На стволе, ветвях и корневых лапах часто встречаются признаки заселения стволыми вредителями и поражения грибами
Сухостой прошлых лет	Листья и часть ветвей опала, мелкие веточки, как правило, обломались, кора легко отслаивается или опала	На стволе и в ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой обильная буровая мука и грибкина дереворазрушающих грибов

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
А.Г.Солошенко

**Приложение № 2
к Правилам благоустройства территории
Кореновского городского поселения Кореновского района**

**ТРЕБОВАНИЯ
К ПАРАМЕТРАМ ИГРОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ И
МИНИМАЛЬНЫМ РАССТОЯНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ
ЕГО ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ**

Игровое оборудование	Требования
1	
Качели	Высота от уровня земли до сиденья качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не должны использоваться вместе сиденья для маленьких детей (колыбель) и плоское сиденье для более старших детей. Минимальное расстояние безопасности при размещении должно составлять не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона
Качалки	Высота от земли до сиденья в состоянии равновесия должна быть 550 - 750 мм. Максимальный наклон сиденья при движении назад и вперед - не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм. Минимальное расстояние безопасности при размещении должно составлять не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона
Карусели	Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м. Минимальное расстояние безопасности при размещении должно составлять не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели
Горки	Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка - не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но, как правило, ширина площадки должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее 50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика на конечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м - не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м - не более 350 мм. Горка-тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм. Минимальное расстояние безопасности при размещении должно составлять не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, земельных и имущественных отношений администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
А.Г.Солошенко

**Распространяется бесплатно согласно перечню
рассылки, утвержденному Постановлением
администрации Кореновского городского поселения**

Кореновского района

от 29.01.2010 №71

Главный редактор Р.Ф. Громов телефон: 4-19-12,

Редколлегия: 4-09-85

Газета отпечатана:

**открытое акционерное общество «Кубанское
полиграфическое объединение» подразделение**

«Кореновская типография»

(г.Кореновск, ул.Красная,83)

Печать офсетная. Объем 1 п.л., подпись в печать

по графику: 12.00, фактически: 12.00

Заказ № 789, Тираж 100